



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่... 7 ม.ค. 65

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 2 ส.ค. 64

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 28 มิ.ย. 64

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ฉบับนี้เป็นหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง มาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยพัฒนามาจากความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งปรัชญาของหลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรที่มีศักยภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ในการนี้ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงดำเนินการปรับปรุง “หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์การพัฒนาทางด้านการเกษตรในปัจจุบันและในอนาคต โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรที่มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา มีทักษะชีวิต และการใช้เทคโนโลยีให้ถูกต้องเหมาะสมรวมถึงมีคุณธรรม ในด้านการเรียนการสอนลดจำนวนหน่วยกิตลงจากเดิมประมาณ 10 หน่วยกิต มุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ผสมผสานกับองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งจากบุคลากรของคณะและปราชญ์ชุมชน/ผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น เน้นการเรียนรู้โดยอยู่บนสถานการณ์จริงโดยการนำปัญหาที่พบในท้องถิ่นเข้ามาเป็นโจทย์ในการจัดการศึกษา เพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีประสบการณ์จริงในการแก้ปัญหาท้องถิ่นรวมถึงมีความรักท้องถิ่นในขณะเดียวกัน ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้ ได้เน้นหลักการรับรู้ และมีส่วนร่วมจากบุคลากรภายในคณะ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมถึงผู้ที่สนใจศึกษา นักศึกษาที่กำลังศึกษา บัณฑิตที่จบการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต จึงทำให้หลักสูตรมีความปรารถนาที่สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่ได้รับการยอมรับ ศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน และประเทศในลำดับต่อไป

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาเทคโนโลยีการเกษตร

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	10
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	40
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	69
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	73
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	75
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	80
ภาคผนวก		82
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ	83
ภาคผนวก ข	ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ	122
ภาคผนวก ค	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ ปรับปรุงหลักสูตร	133
ภาคผนวก ง	ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	135
ภาคผนวก จ	ข้อเปรียบเทียบหลักสูตร สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร และตารางเทียบรายวิชา	180

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 7 ม.ค. 65

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 2 ก.ค. 64

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 28 มิ.ย. 64

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะ/ภาควิชา

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Agricultural Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร)
อักษรย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Agricultural Technology)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Agricultural Technology)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

เรียนไม่น้อยกว่า 125 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย เอกสารและตำราที่ใช้ในหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่มีความรู้ และสามารถใช้ภาษาไทยได้ดีทั้งการฟัง การพูด การ

อ่าน และการเขียน

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6 .สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560

เปิดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

โดยสภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 28 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้อนุมัติ ในคราวประชุม ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 2 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ประกอบอาชีพส่วนตัว: เช่น ผู้ประกอบการเกษตร ผู้ประกอบการท่องเที่ยวเชิงเกษตร นักบริหารการเกษตร โดยเฉพาะไม้ผลเมืองร้อน

2. งานเอกชน: เช่น ผู้จัดการสวน ผู้ควบคุมการผลิต ผู้ควบคุมการกระจายสินค้า ผู้ตรวจคุณภาพผลผลิต ที่ปรึกษาการผลิตไม้ผลเมืองร้อน

3. งานราชการ: เช่น นักวิชาการ นักส่งเสริม และนักวิจัย ผู้สอนหรือผู้ฝึกอบรมด้านการเกษตร

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 7 ม. ค. 65

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา / สาขาวิชา (เรียงจากสูงไปหาน้อย)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางสาวปริญนันท์ สิทธิจินตาร 3460300042XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ส่งเสริม การเกษตร)	Ph.D. (Rural Development) วท.ม. (ครุศาสตร์เกษตร) ค.อ.บ. เทคโนโลยีการเกษตร (การ ผลิตสัตว์)	Central Luzon State University, Philippine	2550
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2541
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2538
2	ว่าที่เรือตรีวัชรวิทย์ รัศมี 3200900629XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กัญชาวิทยา)	ปร.ด.(กัญชาวิทยาและสิ่งแวดล้อม) วท.ม. (กัญชาวิทยาและสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2558
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2549
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2544
3	นางสาววิกัญญา ประทุมยศ 3210100378XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พืชศาสตร์)	Ph.D. (Bioresources Science) M.S. (Bioresources Science) วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง	Mie University, Japan	2554
				Mie University, Japan	2551
				มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ประเทศไทย	2548
4	นายเลิศชัย จิตรอารี 3220500222XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พืชสวน)	วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้, ประเทศไทย	2549
				มหาวิทยาลัยแม่โจ้, ประเทศไทย	2546
5	นางสาวดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล 3220300763XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์ เกษตร)	วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร) วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งทอ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ประเทศไทย	2555
				มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ประเทศไทย	2547

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การทำเกษตรยุคใหม่ในอนาคตอันใกล้นี้ เต็มไปด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการเกษตรมากมาย ซึ่งถูกนำมาใช้พัฒนาวิธีการทำการเกษตร อำนวยความสะดวกให้กับชีวิตของเกษตรกรยุคใหม่ (Smart Farmer) หรือผู้ประกอบการเกษตรรุ่นใหม่ แทบทุกด้าน รวมถึงช่วยแก้ปัญหาด้านพื้นที่การเกษตรที่ลดลง เพราะการขยายตัวของสังคมเมือง สภาพดินฟ้าอากาศที่ไม่แน่นอน จำนวนเกษตรกรที่ลดลง ผลกระทบจากภัยพิบัติ โรคระบาด ฯลฯ เพื่อให้ประชากรโลกยังคงมีผลผลิตเพียงพอต่อความต้องการบริโภคได้

ผู้ประกอบการเกษตรจึงต้องมีการปรับตัวให้สามารถรับมือกับสถานการณ์เหล่านี้ได้ เพื่อสร้างโอกาสให้กับอาชีพการเกษตรหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งจะส่งผลต่ออนาคตการเกษตรไทย มีดังต่อไปนี้ 1) เกษตรดิจิทัล ซึ่งใช้ประโยชน์จากการเก็บข้อมูลทั้ง สภาพดิน สภาพน้ำ อุณหภูมิ ความชื้น ปริมาณแสง พื้นที่เพาะปลูก สถานการณ์เจริญเติบโต ฯลฯ ซึ่งจะทำให้เข้าใจถึงปัญหาและความต้องการที่แตกต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ช่วยหาแนวทางการทำการเกษตรที่เหมาะสม แม่นยำและมีประสิทธิภาพสูงสุดให้กับเกษตรกร 2) เครื่องจักรกลเกษตร หุ่นยนต์ โดรนและระบบอัตโนมัติ มีบทบาทที่สำคัญ เพื่อช่วยให้เกษตรกรประหยัดเวลา ประหยัดแรงงาน แต่ยังคงสร้างผลผลิตได้เท่าเดิมหรือมากขึ้นกว่าเดิม 3) เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตรเป็นการประยุกต์ศาสตร์ความรู้ที่หลากหลาย ทั้งชีววิทยา เคมี และองค์ความรู้ด้านการเกษตร เพื่อพัฒนาจุลินทรีย์ที่ใช้งานทางการเกษตร การดัดแปลงยีน ปรับปรุงพืชหรือสัตว์ ให้เกิดเป็นผลิตภัณฑ์ เช่น การใช้ประโยชน์จากจุลินทรีย์ในดิน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเติบโตและทนต่อสภาวะแล้ง ทนทานต่อวัชพืช ลดการใช้ปุ๋ยและยาฆ่าแมลง หรือแม้แต่การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ให้ทนทานต่อโรคระบาด 4) การจัดการฟาร์มรูปแบบใหม่ เพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จนส่งผลให้ปริมาณและคุณภาพของผลผลิตไม่แน่นอนเช่น การทำโรงงานปลูกพืชระบบปิด (Plant Factory) ที่ควบคุมสภาพแวดล้อมได้ ทั้งการให้น้ำ ให้แสง อุณหภูมิและความชื้นที่เหมาะสม ซึ่งนอกจากจะช่วยให้พืชเจริญเติบโตได้ดีแล้ว ยังสามารถปลูกพืชนอกฤดูกาลได้ การทำเกษตรแนวตั้ง (Vertical Farm) ที่เหมาะสำหรับการทำเกษตรในเมือง แก้ปัญหาขาดพื้นที่เพาะปลูก การทำ “ฟาร์มเลี้ยงแมลง” แหล่งโปรตีนแห่งอนาคตที่ทั่วโลกกำลังจับตา 5) บริการทางธุรกิจเกษตร การทำการเกษตรขนาดปานกลางถึงเล็ก ทำให้ตัวเกษตรกรไม่สามารถลงทุนซื้อตัวนวัตกรรมมาเป็นของตัวเองได้

ดังนั้นจึงเกิดการให้บริการทางธุรกิจเกษตร ที่เกษตรกรสามารถเข้ามามีส่วนร่วมด้านการเกษตรได้ เช่น ระบบจองโดรนพ่นปุ๋ย พ่นสารเคมีกำจัดแมลง ระบบจองเครื่องจักรด้านการเกษตร การบริการแพลตฟอร์มขายผลผลิตการเกษตรออนไลน์ ช่วยให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงผู้บริโภคโดยไม่ต้องผ่านพ่อค้าคนกลาง แก้ปัญหาการกดราคาผลผลิต และช่วยเชื่อมโยงเกษตรกร กับผู้บริโภค โรงงานอุตสาหกรรม หรือร้านอาหาร และให้พวกเขาสามารถค้าขายได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการท่องเที่ยวในสวน/ฟาร์ม หรือการท่องเที่ยวเชิงเกษตรนั่นเอง 6) ธุรกิจอาหาร อาหารและผลิตภัณฑ์จากวัตถุดิบภาคการเกษตรถูกพัฒนาให้มีความเป็นประโยชน์มากขึ้น เช่น การบริโภคอาหารที่เน้นคุณค่า (Functional Foods) หรือการกินอาหารเป็นยามากขึ้น จนกำหนดเป็น

เป้าหมายใหญ่ในการพัฒนาประเทศ เช่น การเป็นมหานครผลไม้ของโลก การเป็นครัวของโลก เป็นต้น ปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้จึงทำให้สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 ความตื่นตัวด้านความปลอดภัย การรักษาสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม มีผลให้ผู้บริโภคมีความต้องการสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าเพิ่มขึ้น เช่น การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices) มาตรฐานสินค้าเกษตรอินทรีย์ (Organic Thailand) เป็นต้น

11.2.2 ปัจจุบันประเทศไทยกำลังอยู่ในยุคของการเปลี่ยนแปลง หรือที่เรียกว่า The Era of Transformation เช่นโครงสร้างของสังคมไทยกำลังไปสู่สังคมผู้สูงอายุ และการข้ามยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ไปสู่ยุคจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) ซึ่งมีการใช้กระบวนสื่อสารทางสังคม เครือข่าย (Social Network) และการตลาดแบบดิจิทัล (Digital Marketing) มากขึ้น

11.2.3 ค่านิยมของประชาชนในสังคมไทยที่เคยมีต่ออาชีพการเกษตรในภาพลบ กำลังเปลี่ยนแปลงไปในทางบวกมากขึ้น อันเป็นผลมาจากการเห็นความสำคัญของภาคการเกษตรเป็นต้นน้ำของอาหาร รวมทั้งราคาของผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะไม้ผล เช่น ทุเรียน และมังคุด มีราคาสูงจนเกิดแรงดึงดูดใจให้ประชาชนกลับมาทำอาชีพเกษตรกรรมเพิ่มมากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม

12.1.2 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการผู้ประกอบการเกษตรในอนาคต ที่สามารถเทียบเคียงได้กับผู้ประกอบการอื่นๆ ในระดับสากล

12.1.3 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกระบวนการกับผลิตอาหารของโลก ที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของทั้งผู้ผลิต ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม

12.1.4 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 ผลิตผู้ประกอบการเกษตรที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ประเทศ และสากล

12.2.2 สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการงานวิจัย เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นภาคตะวันออก

12.2.3 สนับสนุนการนำผลงานวิจัยไปสู่การต่อยอดเชิงพาณิชย์ และการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล กลุ่มวิชาความอดทน และกลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ

13.1.2 กลุ่มวิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) ได้แก่ เคมีพื้นฐาน ชีวเคมีเบื้องต้น ความน่าจะเป็นและสถิติ เป็นต้น

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

นักศึกษาสาขาวิชาอื่นสามารถเลือกเรียนวิชาในหลักสูตรเป็นวิชาเลือกหรือวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอนด้านเนื้อหา ให้ความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติการให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรที่มีศักยภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ความสำคัญ

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันประเทศไทยได้กำหนดนโยบายอนาคตของชาติไว้กับความรุ่งเรืองของภาคการเกษตรไทย โดยในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ได้ระบุว่า ศักยภาพของภาคเกษตรเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญสู่ความสำเร็จในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติในด้านต่างๆ ดังนั้นจึงประเทศไทยจึงวางเป้าหมายการเป็นมหานครผลไม้ของโลก เป็นครัวของโลก โดยใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบของไทยด้านภูมิประเทศและภูมิอากาศ และการมีพืชผลหลากหลายพันธุ์ที่สามารถปลูกได้ตามฤดูกาลตลอดทั้งปี

หนทางก้าวสู่ความรุ่งเรืองของเกษตรไทย ต้องพบกับอุปสรรคในหลายด้าน ทั้งที่เป็นเหตุจากปัจจัยภายนอก และที่เป็นเงื่อนไขภายในของภาคการเกษตรเอง ทั้งที่เป็นความท้าทายที่เพิ่งอุบัติขึ้นใหม่ และที่เป็นความอ่อนแอที่ฝังลึกอยู่ในระบบเกษตรไทยมานานแล้ว เช่น การปฏิรูปภาคการเกษตรของตอนอย่างไม่จริงจัง ราคาสินค้าเกษตรในตลาดโลกขึ้นลงผันผวนสูง ปรากฏการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติมีความถี่และความรุนแรงขึ้นอันเป็นผลจากภาวะโลกร้อน แรงงานในภาคเกษตรมีผลิตภาพต่ำ นอกจากนี้ เกษตรกรส่วนใหญ่ของไทยเป็นเกษตรกรรายย่อยและสูงวัย มีอายุเฉลี่ยเกือบ 60 ปี และจำนวนหนึ่งยังนิยมปลูกพืชเชิงเดี่ยวซึ่งให้ผลผลิตมูลค่าต่ำ ด้วยวิธีแบบดั้งเดิมที่เคยใช้มากกว่า 20 ปีแล้ว และการใช้สารเคมีที่มากเกินไป

แนวทางหนึ่งในอาจช่วยแก้ปัญหาการภาคการเกษตรของไทย คือ การส่งเสริมการเกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture) พลิกโฉมจากการเกษตรแบบดั้งเดิมมาเป็นการเกษตรสมัยใหม่ ด้วยการนำนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีการเกษตรและการจัดการธุรกิจการเกษตร มาเพิ่มผลิตภาพในการผลิต ลดความจำเป็นในการใช้แรงงาน ยกระดับคุณภาพและคุณค่าของผลผลิตเกษตร และรักษาสิ่งแวดล้อม สอดแทรกในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่การเกษตร ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งระยะก่อนการเก็บเกี่ยว ระหว่างการเก็บเกี่ยว และหลังการเก็บเกี่ยว

ในขณะเดียวกัน เงื่อนไขสำคัญสู่ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการเกษตรอัจฉริยะ คือ ความพร้อมของเกษตรกรหรือผู้ประกอบการเกษตร เกษตรกรไทยส่วนใหญ่มีลักษณะพื้นฐานที่ไม่ค่อยเปิดรับและปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ เกษตรกรจำนวนมากไม่ชอบความเสี่ยง ไม่คิดถึงอนาคตระยะยาว กลุ่มเกษตรกรที่จะเข้าใจถึงประโยชน์ที่จากระบบเกษตรอัจฉริยะ จนถึงขั้นยอมรับและลงทุนซื้อหาระบบ และเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ เป็นผู้มีคุณสมบัติแบบเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmers) ซึ่งตามนิยามของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สรุปว่าหมายถึง ผู้ที่ภาคภูมิใจในความเป็นเกษตรกร รู้จริงในเรื่องที่ทำอยู่ รู้จักแสวงหาข้อมูลประกอบตัดสินใจ คำนึงถึงการตลาดควบคู่ไปกับการผลิต และตระหนักถึงคุณภาพสินค้า ความปลอดภัยของผู้บริโภค สิ่งแวดล้อม และสังคม

ด้วยเหตุนี้ เพื่อความยั่งยืนของภาคการเกษตรไทย จึงจำเป็นต้องมีพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่องหรือผู้ประกอบการเกษตรควบคู่ไปพร้อมกันกับการพัฒนาการเกษตรอัจฉริยะ ซึ่งต้องอาศัยผู้ประกอบการเกษตรรุ่นใหม่จำนวนมากมาเสริมทัพเกษตรกรรุ่นเดิมที่อ่อนแรงลงแล้ว โดยเป็นผู้ประกอบการเกษตรที่รู้เท่าทันโลก มีความตั้งใจ ทักษะ และความสามารถที่จะยกระดับประสิทธิภาพและคุณค่าระบบเกษตรไทย กอปรกับจังหวัดจันทบุรีได้ถูกกำหนดให้เป็นเมืองมหานครผลไม้โลก ดังนั้นสาขาเทคโนโลยีการเกษตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการสร้างผู้ประกอบการเกษตรได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะดึงดูดให้คนรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพ เข้ามาเป็นผู้ประกอบการเกษตรแทนคนรุ่นเดิม เพื่อสร้างสถาบันเกษตรกรที่มีความเข้มแข็ง ให้เป็นเวทีการรวมตัวกันของเกษตรกรรายย่อยในการแบ่งปันการลงทุนและการใช้เทคโนโลยีที่มีราคาสูงเกินกว่าที่เกษตรกรรายย่อยจะหาซื้อได้ด้วยตนเอง เพื่อให้ภาคการเกษตรมีศักยภาพและความยั่งยืนต่อไป

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

ในปัจจุบันสถานการณ์ต่างๆ ของโลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น รวมถึงให้เป็นไปตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และการปรับปรุงหลักสูตรนี้สามารถส่งผลให้บัณฑิตที่ผลิตโดยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรมีศักยภาพที่พร้อมไปเป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาชุมชน และสังคมต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีการเกษตรที่มีความรู้ ความสามารถ และการบริหารจัดการให้เป็นผู้ประกอบการเกษตรได้อย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้วินัย มีความสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพเกษตร และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามการเปลี่ยนแปลงของโลก	- การติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทันสมัย	- เอกสารหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร

	-การติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการเกษตร และสังคม - การพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่นและสังคม - การสนับสนุนให้อาจารย์ร่วมมือทำงานกับหน่วยงานภายนอก	-องค์ความรู้ของเทคโนโลยีการเกษตร -รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ -เครือข่ายความร่วมมือ -ทักษะการทำงานร่วมกับผู้ประกอบการ
2. พัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน บริการวิชาการ และการวิจัยให้มีประสบการณ์ในการนำความรู้ทางการเกษตรไปปฏิบัติงานจริง	- การปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ เน้นการสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 - การสนับสนุนให้มีการค้นคว้าวิจัย การประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ -การสนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มทักษะทุกด้าน โดยเฉพาะแนวคิดด้านผู้ประกอบการ	- เนื้อหาการจัดการเรียนรู้ในมคอ.3 - จำนวนผลงานวิจัย หรือการเสนอผลงานวิจัย การประชุมวิชาการ - จำนวนการเข้าร่วมการเพิ่มทักษะการอบรม
3. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตรงตามอัตลักษณ์ บัณฑิตที่พึงประสงค์ คือ มีวินัย ทำได้ และคิดเป็น	- การสร้างและสนับสนุนกิจกรรมที่มุ่งเน้นไปสู่การพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการ มีวินัย คิดได้ ทำเป็น	- เนื้อหาในรายวิชา กิจกรรมต่างๆ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมุ่งเน้นให้เกิดการสร้างผู้ประกอบการเกษตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษา ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏว่าด้วยการจัดศึกษาระดับปริญญาตรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

-ความรู้พื้นฐานทางวิชาการของนักศึกษาแต่ละคนแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

-จัดกิจกรรมเสริมความรู้ทางวิชาการให้นักศึกษาที่มีปัญหาทางด้านการเรียน โดยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด ทั้งในและนอกห้องเรียน

-จัดให้รุ่นพี่สอนเสริมให้กับรุ่นน้อง

-ประสานงานอาจารย์คณะอื่นสอนเสริมนอกเวลาเรียน

-สร้างทัศนคติ หรือมุมมองใหม่ที่มีต่อวิชาชีพเกษตร ให้เห็นอนาคตของการเป็นผู้ประกอบการ ที่ประสบความสำเร็จ

-สร้างความภาคภูมิใจที่จะได้ประกอบอาชีพอิสระและมีเกียรติ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณบางส่วนร่วมกับหลักสูตรอื่นๆ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร
รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : ล้านบาท)

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	2565	2566	2567	2568	2569
1.งบบุคลากร	2,759,400	2,759,400	2,759,400	2,759,400	2,759,400
2.งบดำเนินการ	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
3.งบลงทุน	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
รวม	2,959,400	3,159,400	3,359,400	3,559,400	3,559,400
หมวดรายรับ	2565	2566	2567	2568	2569
1.งบเงินอุดหนุน	90,000	180,000	270,000	360,000	360,000
รวม	90,000	180,000	270,000	360,000	360,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต 26,000 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน หรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2562 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2562 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 2)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 125 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาความอดทน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
5) ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	89	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)	ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	46	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
4) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.1.1 บังคับ		3	หน่วยกิต
0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development			3(3-0-6)
1.1.2 เลือกอีก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
0163002 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development			3(3-0-6)
0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต Anti Corruption Immunity			3(3-0-6)
0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development			3(2-2-5)

0163005	ชีวิตและความตาย Life and Death	3(2-2-5)
1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
0163001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Thai for Communication in the 21 st Century	3(2-2-5)
0263002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 English for Communication in the 21 st Century	3(2-2-5)
0263003	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Chinese for Communication in the 21 st Century	3(2-2-5)
0263004	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Khmer for Communication in the 21 st Century	3(2-2-5)
0263005	วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai and ASEAN Society and Culture	3(3-0-6)
0263006	ชีวิตในยุคดิจิทัล Life in the digital age	3(2-2-5)
0263007	คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ Computer, Poll and Presentation	3(2-2-5)
1.3 กลุ่มวิชาความอดทน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
0363001	จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น Volunteer with local development	3(2-2-5)
0363002	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
0363003	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย Citizenship of Thai Democracy	3(3-0-6)
0363004	การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ Creative Community Learning	3(2-2-5)
0363005	พลเมืองสีเขียว Green Citizen	3(2-2-5)
0363006	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา Basic Smart Technology and Development	3(2-2-5)
0363007	แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและการเกษตร Royal Initiation in Plant and Agriculture	3(2-2-5)

1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
0463001	ฉลาดคิด Smart Thinking			3(3-0-6)
0463002	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life			3(3-0-6)
0463003	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork			3(3-0-6)
0463004	ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี Digital Business and SMEs			3(3-0-6)
0463005	การเงินและความมั่งคั่ง Finance and Wealth			3(3-0-6)
0463006	อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry			3(3-0-6)
0463007	การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and health management			3(2-2-5)
0463008	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21 st Century			3(2-2-5)
0463009	สุนทรียะการเกษตร Aesthetic Agriculture			3(2-2-5)
0463010	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making			3(3-0-6)

1.5 ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

2.หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	89	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
4021111	เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry			3(3-0-6)
4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory			1(0-3-0)
4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry			3(3-0-6)

4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology	3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory	1(0-3-0)
4032140	พันธุศาสตร์ Genetics	3(3-0-6)
4032141	ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ Genetics Laboratory	1(0-3-0)
4102001	จุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology	3(3-0-6)
4102002	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology Laboratory	1(0-3-0)
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาบังคับ		ไม่น้อยกว่า 46 หน่วยกิต
5001001	ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่ Modern Agricultural Entrepreneur	3(2-2-5)
5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร English for Agricultural Entrepreneur	3(2-2-5)
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร Research Methodology in Agriculture	3(2-3-4)
5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร Seminar in Agricultural Technology	1(0-2-1)
5031102	การผลิตพืชปลอดภัย Safe Crop Production	3(2-2-5)
5031201	การผลิตไม้ผลเพื่อการค้า Fruit Crop Production for Business	3(2-3-4)
5032102	สรีรวิทยาของพืช Plant Physiology	3(2-2-5)
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล Training of Orchard Manager	3(2-3-4)

5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์ Principles of Animal Husbandry	3(2-3-4)
5071201	เทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย Soil and Fertilizers Management Technology	3(2-3-4)
5072201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช Irrigation Technology	3(2-3-4)
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร Special Problems in Agricultural Technology	3(0-6-3)
5082102	การบริหารศัตรูพืช Pests Management	3(2-3-4)
5092101	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร Agribusiness Managerial Economics	3(2-2-5)
5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้ Marketing and Logistics of Fruit	3(2-2-5)
5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agro-tourism Management	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเลือก**ไม่น้อยกว่า****15****หน่วยกิต**

5001002	การศึกษาการเกษตรตามแนวพระราชดำริ The Study of Royal Agricultural Project	3(2-2-5)
5001003	การศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีการเกษตร Field Trip to Agricultural Technology	1(0-3-0)
5001004	การเกษตรในอาเซียน Agriculture in ASEAN	3(2-2-5)
5004004	กฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร Essential Laws for Agricultural Entrepreneur	3(3-0-6)
5004005	ภูมิสถาปัตยกรรมทางการเกษตร Landscape and Agro-architecture	3(2-2-5)
5012501	การจัดการธาตุอาหารพืช Plant Nutrition Management	3(2-2-5)
5033503	การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า Plant Propagation of Business	3(2-2-5)
5033504	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อการเกษตร Plant Tissue Culture in Agriculture	3(2-2-5)

5034103	พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น Local Economic Crop	3(2-2-5)
5034104	พืชพลังงานทดแทน Renewable Energy Plant	3(2-2-5)
5034603	การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า Commercial Medicinal Herbs Production	3(2-2-5)
5034604	การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืชในสวนไม้ผล Plant Growth Regulators Management in Fruit Orchard	3(2-2-5)
5043106	การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก Poultry Production and Management	3(2-2-5)
5043107	การจัดการและการผลิตสุกร Swine Production and Management	3(2-2-5)
5043108	การจัดการและการผลิตโคเนื้อและโคนม Beef and Dairy Cattle Production and Management	3(2-2-5)
5043109	หลักสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล Principles of Animal Hygiene and Sanitation	3(2-2-5)
5044102	การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า Commercial Swift Production	3(2-2-5)
5072101	เทคโนโลยีการผลิตพืช Plant Production Technology	3(2-2-5)
5073101	การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตร Applications of Geo-informatics for Agricultural Management	3(2-2-5)
5073201	เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะชำ Greenhouse and Nursery Technology	3(2-2-5)
5073202	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า Off- Season Fruit Production Technology for Business	3(2-2-5)
5073203	เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ Economic Fruit Crop Technology	3(2-2-5)
5074101	เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบการประกันคุณภาพผลผลิต การเกษตร Technology for Value Added and Quality Assurance System of Agricultural Products	3(2-2-5)

5074201	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช Plant Breeding Technology	3(2-2-5)
5074202	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว Post-harvest Handling Management Technology	3(2-2-5)
5074203	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด Technology for Mushroom Production	3(2-2-5)
5074204	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า Orchid Production Technology for Business	3(2-2-5)
5074205	เทคโนโลยีการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Production Technology of Floriculture and Ornamental Plants	3(2-2-5)
5074206	เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน Plant Soilless System Technology	3(2-2-5)
5074301	เทคโนโลยีอาหารสัตว์ Animal Feed Technology	3(2-2-5)
5074302	เทคโนโลยีเนื้อสัตว์ Meat Technology	3(2-2-5)
5082201	กีฏวิทยา Entomology	3(2-2-5)
5083102	วัชพืชและการป้องกันกำจัด Weeds and Weed Control	3(2-2-5)
5083204	แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Insect Pests and Their Control	3(2-2-5)
5083205	แมลงศัตรูไม้ผลและการจัดการ Insect Pests of Fruit Crops and Management	3(2-2-5)
5083206	แมลงที่มีประโยชน์เพื่อการค้า Beneficial Insects for Business	3(2-2-5)
5083304	โรคพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pathology and Their Control	3(2-2-5)
5084203	แมลงและสิ่งแวดล้อม Insects and Environment	3(2-2-5)
5084204	กีฏวิทยาทางการแพทย์ และสัตวแพทย์ Medical and Veterinary Entomology	3(2-2-5)

5084205	กีฏวิทยาในแหล่งอุตสาหกรรมและชุมชน Industrial and Urban Entomology	3(2-2-5)
5084206	แมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับ Insect Pests of Ornamental Plants	3(2-2-5)
5084303	โรคไม้ผลและการจัดการ Diseases of Fruit Crops and Management	3(2-2-5)
5093103	การเจรจาต่อรองทางการเกษตร Agro-negotiation	3(3-0-6)
5094101	มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร Standardization for Agricultural Products	3(2-2-5)
5102101	การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชนเกษตร Study and Analysis of Agricultural Community	3(2-2-5)
5103101	การวางแผนและวิเคราะห์โครงการเกษตร Planning and Analysis of Agricultural Project	3(2-2-5)
5103201	การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร Extension and Communication for Agriculture	3(2-2-5)
5104101	การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร Resources Management for Agricultural Development	3(2-2-5)
5104103	การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร Media Production for Advertising and Public Relation of Agriculture	3(2-2-5)
5104104	การสร้างผู้นำและเครือข่ายการเกษตร Leadership and Networking of Agricultural Development	3(2-2-5)
5122101	งานช่างเกษตร Farm Mechanics	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจ **ไม่น้อยกว่า 5** **หน่วยกิต**

ศึกษา

5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร Preparation for Field Experience in Agricultural Technology	2(90)
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร Field Experience in Agricultural Technology	3(320)

5073998	เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร The Pre-cooperative Education Course of Agricultural Technology	2(90)
5074999	สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร The Cooperative Education Course Agricultural Technology	6(640)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ความหมายของรหัสวิชา**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

01xxxxx	หมายถึง	วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม
02xxxxx	หมายถึง	วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล
03xxxxx	หมายถึง	วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาความอดทน
04xxxxx	หมายถึง	วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาตลาดคิดและการจัดการ

หมวดวิชาเฉพาะ

เลขลำดับที่ 1 (5)	หมายถึง	เลขของคณะเทคโนโลยีการเกษตร
เลขลำดับที่ 2-3	หมายถึง	วิชาในหมวดวิชาเฉพาะ
เลขลำดับที่ 4	หมายถึง	ระดับชั้นปี ดังนี้ เลขที่ 1 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 1 เลขที่ 2 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 2 เลขที่ 3 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 3 เลขที่ 4 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 4

เลขลำดับที่ 5 หมายถึง หนูวิชา ได้จัดแบ่งตามลักษณะเนื้อหาวิชา โดยกำหนดรายวิชาตาม
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่องการกำหนดรหัสวิชา ดังนี้

รายวิชา ระเบียบวิธีวิจัย	ให้กำหนดเป็น XXX411 – 41....
รายวิชา การศึกษาค้นคว้าอิสระ	ให้กำหนดเป็น XXX451 – 45....
รายวิชา ความสนใจเฉพาะทาง	ให้กำหนดเป็น XXX461 – 46....
รายวิชา สัมมนา	ให้กำหนดเป็น XXX471 – 47....
รายวิชา ปัญหาพิเศษ	ให้กำหนดเป็น XXX481 – 48....

ตัวเลขลำดับที่ 6,7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

ตัวอย่าง รหัสวิชาของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย 7 ตัว
โดยกำหนดให้ ดังนี้

500xxxx	เกษตรทั่วไป
501xxxx	ปฐพีวิทยา
503xxxx	พืชศาสตร์
504xxxx	สัตวบาล
507xxxx	เทคโนโลยีการเกษตร
508xxxx	อารักขาพืช
509xxxx	ธุรกิจเกษตร
510xxxx	ส่งเสริมการเกษตร
512xxxx	เกษตรกลวิธาน

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
ให้เลือกละกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ	4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (23)	4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
หมวดวิชาเฉพาะ	5001001 ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5031102 การผลิตพืชปลอดภัย	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ		
กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ		
กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		19

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)	XXXX-XXXXXX XXXX-XXXXXX	3(X-X-X) 3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกละกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)	4021111 เคมีพื้นฐาน 4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6) 1(0-3-0)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5031201 การผลิตไม้ผลเพื่อการค้า 5041101 หลักการเลี้ยงสัตว์ 5071201 เทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย	3(2-3-4) 3(2-3-4) 3(2-3-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		22

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกละกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)	4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป	3(3-0-6)
	4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป	1(0-3-0)
	4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น	3(3-0-6)
	4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น	1(0-3-0)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5003004 ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(2-2-5)
	5082102 การบริหารศัตรูพืช	3(2-3-4)
	5092101 เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		17

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)	4032140 พันธุศาสตร์ 4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์	3(3-0-6) 1(0-3-0)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5072201 เทคโนโลยีการให้น้ำพืช 5032102 สรีรวิทยาของพืช	3(2-3-4) 3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		19

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกรวมวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)	4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
รวม		15

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5003412 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3(2-3-4)
	5003471 สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-2-1)
	5093102 การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้	3(2-3-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
	XXXX-XXXXXX	3(X-X-X)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)	5073801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร	2(90)
	หรือ 5073998 เตรียมสหกิจศึกษาทาง เทคโนโลยีการเกษตร	2(90)
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		15

หมายเหตุ ให้นักศึกษาเลือกระหว่างการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการ หรือเตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแผนสหกิจศึกษา

(โดยให้นักศึกษาเลือกกลุ่มฝึกประสบการณ์ หรือสหกิจศึกษา)

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)	5074801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร	3(320)
	หรือ 5074999 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร	6(640)
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		3/6

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกรวมวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (23)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (46)	5034602 การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล 5074481 ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร 5104102 การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-3-4) 3(0-6-3) 3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (15)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ สหกิจศึกษา (5)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	XXXX XXXXXXXXXX	3(X-X-X)
รวม		12

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) คู่มือภาคผนวก

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 65

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2560	2561	2562	2563	2564
1	นางสาวปรียนันท์ สิทธิจินดาร 3460300042XXX	-Ph.D. (Rural Development) Central Luzon State University, Philippine, 2550 -วท.ม. ครุศาสตร์เกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2541 -ค.อ.บ. เทคโนโลยีการเกษตร (การผลิต สัตว์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ส่งเสริม การเกษตร)	15	15	15	15	15
2	ว่าที่เรือตรีวัชรวิทย์ รัศมี 3200900629XXX	-ปร.ด. (กีฏวิทยาและสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2558 -วท.ม. (กีฏวิทยาและสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2549 -วท.บ. (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2544	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กีฏวิทยา)	15	15	15	15	15
3	นางสาววิกันยา ประทุมยศ 3210100378XXX	-Ph.D. (Bioresources Science) Mie University, Japan, 2554 -M.S. (Bioresources Science) Mie University, Japan, 2551 -วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (พืชศาสตร์)	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2560	2561	2562	2563	2564
4	นายเลิศชัย จิตรอารี 3220500222XXX	-วท.ม. (พืชสวน) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549 -วท.บ. (พืชศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2546	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (พืชสวน)	15	15	15	15	15
5	นางสาวดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล 3220300763XXX	-วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 -วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งทอ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์ เกษตร)	15	15	15	15	15

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
1	นางสาววิศิษฐ์ นิลนันท	- ปร.ด.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2552 - วท.ม (วิทยาศาสตร์การอาหาร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2539 - ทษ.บ (เทคโนโลยีและอุตสาหกรรม อาหาร) สถาบันเทคโนโลยีการเกษตร แม่โจ้, 2532	รอง ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
2	นางสาวเดือนรุ่ง เบญจมาศ	- วท.ม. (เทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2542 - วท.บ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร) สถาบันเทคโนโลยีสยามกรุงเทพ, 2536	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
3	นางสุพร สังข์สุวรรณ	- วท.ม. (พัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544 - ทษ.บ (เทคโนโลยีและอุตสาหกรรม อาหาร) สถาบันเทคโนโลยีการเกษตร แม่โจ้, 2537	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
4	นางกุลพร พุทธิมี	- วท.ม. (วิทยาศาสตร์การอาหาร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2546 - วท.บ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการ อาหาร) สถาบันเทคโนโลยีสยามมงคล บางพระ, 2542	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
5	นางสาวจิรพร สวัสดิการ	- วท.ม. (วิทยาศาสตร์การอาหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 - วท.บ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
6	นางสาวพิกุล นุชนวลรัตน์	- Ph.D. (Plant Pathology) University of the Philippines LosBaños, Philippine, 2552 - วท.ม. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2541 - วท.บ. (เกษตรศาสตร์) สาขาโรคพืชวิทยา มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2537	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
7	นางสาวพรพรรณ สุขุมพินิจ	- Ph.D. (Plant Breeding) The United Graduate School of Agricultural Sciences, Ehime University, Japan, 2554 M.S. (Plant Breeding) Graduate School of Agriculture, Ehime University, Japan, 2551	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
		- วท.ม. (พืชสวน) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549 - วท.บ. (พืชศาสตร์-พืชสวน) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตบางพระ, 2544						
8	นายพรชัย เหลืองวาริ	- วท.ม. (สัตวศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง , 2554 - วท.บ. (สัตวศาสตร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่พิษณุโลก , 2551	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
9	ว่าที่ร้อยตรีหญิง นภาพร จิตต์ศรีธธา	- วท.ม.(พืชสวน) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง , 2557 - วท.บ. (พืชสวน) สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง , 2555	อาจารย์	15	15	15	15	15
10	นายถาวร ฉิมเลี้ยง	- Ph.D. (Animal Science) University of the Philippines LosBaños, Philippine, 2546 - M.S. (Animal Science) University of the Philippines Los Baños, Philippine, 2532 - วท.บ. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2527	รอง ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
11	นายทรงศักดิ์ มีมะระโท	- วศ.ด. (วิศวกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2557 - วศ.ม. (วิศวกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2541 - วท.บ. (เกษตรกลวิธาน)	รอง ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
		วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยา เขตบางพระ, 2529						
12	นางสาวหยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	- ปร.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี, 2555 - วท.ม. (ผลิตภัณฑ์ประมง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544 - วท.บ. (วิทยาศาสตร์การอาหารและ โภชนาการ) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2540	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
13	นางสุทิดา ชัยกุล	- ปร.ด. (ปฐพีวิทยา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 - วท.บ. (ปฐพีวิทยา), เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
14	นายสรารุช แสงสว่างโชติ	- วท.ด. (วิทยาศาสตร์ทางทะเล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 - วท.ม. (วาริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2547 - วท.บ. (วาริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2538	อาจารย์	15	15	15	15	15
15	นางสาวปริญนันท์ สิทธิจินดาร	- Ph.D. (Rural Development) Central Luzon State University, Phillippines, 2550 - วท.ม. (ครุศาสตร์เกษตร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2541 - ค.อ.บ. เทคโนโลยีการเกษตร (การผลิตสัตว์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
16	ว่าที่เรือตรี วัชรวิทย์ รัชมี	- ปร.ด. (กัญญาวิทยาและสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2558 - วท.ม. (กัญญาวิทยาและสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2549 - วท.บ. (เกษตรศาสตร์) สาขาเทคโนโลยี การจัดการศัตรูพืช สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2544	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
17	นางสาววิกันยา ประทุมยศ	- Ph.D. (Sustainable Resource Science) Mie University, Japan, 2554 - M.S. (Sustainable Resource Science) Mie University, Japan, 2551 - วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
18	นายเลิศชัย จิตรอารี	- วท.ม. (พืชสวน) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549 - วท.บ. (พืชศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
19	นางสาวดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล	- วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 - วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งทอ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
20	นายสิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ	- วท.ม. (วิทยาศาสตร์การประมง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535 - วท.บ. (วาริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (วิทยาเขต บางแสน), 2530	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2565	2566	2567	2568	2569
21	นางสาวคณิสสร ล้อมเมตตา	- วท.ม. (วริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544 - วท.บ. (วริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 25437	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
22	นายสนรยา กุลกัลยา	- ประ.ด. (เกษตรศาสตร์) วิชาเอกวิทยาศาสตร์การประมง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, 2560 - วท.ม. (วิทยาศาสตร์การประมง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2548 - วท.บ. (ประมง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
23	นางสาว อุมารินทร์ มัจฉาเกื้อ	- วท.ม. (วาริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2551 - วท.บ. (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี, 2548	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	15	15	15	15	15
24	นางสาวอารยา แดงโรจน์	- วท.ม.(วิทยาศาสตร์การประมง) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2544 - วท.บ. (วิทยาศาสตร์การประมง) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2548	อาจารย์	15	15	15	15	15

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่อุปการประกอบอาชีพ ดังนั้นหลักสูตรจึงกำหนดให้บัณฑิตต้องเรียนกลุ่มวิชาวิจัยและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือกลุ่มสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานภาคสนาม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	2(90)
5073998	เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร	2(90)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1. ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการทำงาน
ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมา เพื่อนำไปแก้ปัญหาทางการเกษตรได้อย่างเหมาะสม

4.1.3. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4.1.4. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา อดทน ซื่อสัตย์ เข้าใจวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5. มีความกล้าในการแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานได้เหมาะสม

4.1.6. สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการได้อย่างเหมาะสม

4.1.7. มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิดวิเคราะห์อย่างมีประสิทธิภาพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3(320)
5074999	สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร	6(450)

4.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชั้นปีที่	การฝึกปฏิบัติภาคสนาม	จำนวนชั่วโมง
3	-การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	2 (90)
4	-การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีการเกษตร	3(320)

แผนสหกิจศึกษา

ชั้นปีที่	การฝึกปฏิบัติภาคสนาม	จำนวนชั่วโมง
3	-เตรียมสหกิจศึกษาเทคโนโลยีการเกษตร	2(90)
4	-สหกิจศึกษาเทคโนโลยีการเกษตร	6(450)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

การทำปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร ต้องเป็นหัวข้อทางเทคโนโลยีการเกษตร หรือที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรโดยต้องส่งรายงานตามรูปแบบที่หลักสูตรกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3(0-6-3)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาค้นคว้าปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการเกษตร โดยศึกษาจากการทดลองด้านต่างๆ สิ่งประดิษฐ์ ศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือดำเนินการวิจัยเชิงคุณภาพ พร้อมนำเสนอในรูปของรายงาน

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 5.2.1 มีองค์ความรู้จากงานวิจัย
- 5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีการวิจัย
- 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- 5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ผลการทดลองทางสถิติ
- 5.2.5 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5.2.6 มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูด

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 5.5.1 อาจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งมีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ตนสนใจ
- 5.5.2 อาจารย์จัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการทำงานของนักศึกษา
- 5.5.3 จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้เพียงพอต่อการใช้งาน มีเจ้าหน้าที่ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 5.5.4 มีการดูแลความปลอดภัยของนักศึกษาในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี การทำงานนอกเวลา

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินคุณภาพโครงร่างปัญหาพิเศษโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

5.6.2 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำงานวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจากการสังเกต และจากการรายงานด้วยวาจา และเอกสาร

5.6.3 ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีความรับผิดชอบ	ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงต่อเวลาและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
มีคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรม	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม มนุษยสัมพันธ์และการวางตัวในสังคมให้เหมาะสมในกิจกรรมการเรียนการสอน
มีการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง	มอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้น รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการศึกษาเพื่อนำเสนอในชั้นเรียนหรือเป็นรูปเล่มรายงานส่งผู้สอน
มีความสามารถและฉลาดในการจัดการ	มอบหมายงานให้นักศึกษาคิดวางแผน ลงมือปฏิบัติสรุปผลการดำเนินงานและแก้ไขปรับปรุง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- (3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- (3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- (4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- (2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึง คุณธรรมจริยธรรม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสาระ วิชา
- (2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของ สาระวิชา
- (3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ
- (4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสม
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ
- (3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการ ประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงงาน
- (2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาและในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- (2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และ กระบวนการต่างๆ ตามสาระวิชา
- (3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ได้มีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
- (2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- (3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน
- (2) สังเกตการนำเสนองาน หรือผลงาน

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- (2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้
- (3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (4) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming
- (2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- (2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- (2) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- (4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวัน ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- (2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงานโดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน
- (3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- (2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน
- (3) ประเมินผลจากการสอบทักษะด้านการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																			
1) กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม เรียน 9 หน่วยกิต																			
บังคับเรียน																			
0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
และเลือกอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้																			
0163002 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	●	●	●	●	●		●	○	●	○	●		●	●	●	●	○		●
0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต Anti Corruption Immunity	●		○		●	○	○		●	●	○			●					○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●			○		○	○
0163005 ชีวิตและความตาย Life and Death	●	●	●	●	●	●	●	●		○	●			●	●			●	●
2) กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล เรียน 6 หน่วย กิต																			
0263001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Thai for Communication in the 21 st Century		●			●	●	●	●	●	●				●			●		
0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน ศตวรรษที่ 21 English for Communication in the 21 st Century		●			●	●	●	●	●	●				●				●	
0263003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Chinese for Communication in the 21 st Century		●			●	●	●	●	●	●				●				●	

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0263004 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Khmer for Communication in the 21 st Century		●			●	●	●	●	●	●				●				●	
0263005 วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai and ASEAN Society and Culture				○		●		●		●			●						○
0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล Life in the digital age	○	●		○	○	○	○	●		●			○	●			●		●
0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ Computer, Poll and Presentation		○		●	●		○			●				○	○	○	●		
3) กลุ่มวิชาความอดทน เรียน 6 หน่วยกิต																			
0363001 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น Volunteer with local development		●	●	○	●		●		○	●	●			●	●				○
0363002 การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government				●			●			●		●			●				●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0363003 ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตยของไทย Citizenship of Thai Democracy			●	●	●					●				●			○		
0363004 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ Creative Community Learning	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
0363005 พลเมืองสีเขียว Green Citizen	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับ การพัฒนา Basic Smart Technology and Development		●	●				●		●			○	○				○		
0363007 แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและ การเกษตร Royal Initiation in Plant and Agriculture		●	●		●		○	○	○	○	○	●		○			○		○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
4) กลุ่มวิชาฉลาดและการจัดการ เรียน 9 หน่วย กิต																			
0463001 ฉลาดคิด Smart Thinking	●	○	●	●		●		●	●	●	○	●	●	●	●	○			
0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●			●				●					●	○				○
0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	●	○		●	●	●			●	○		●	○			○			
0463004 ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี Digital Business and SMEs			○	○	●	○			●	●		○		○					○
0463005 การเงินและความมั่งคั่ง Finance and Wealth	●	●	○		●	○		○	●		○		○	●	●	●			○
0463006 อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●			●		○
0463007 การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and health management		●			●			●		●	○	○		●	○	○	●	○	

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0463008 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21 st Century			○	●				●	●		○	●			○		○		
0463009 สุนทรียะการเกษตร Aesthetic Agriculture			●	○	●			○			○	●	○		○				○
0463010 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making		○			●	○				●		●			○	●			

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน หมวดเฉพาะ

4.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีระเบียบวินัย
- 3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- 4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น
- 5) มีจิตสาธารณะ

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ในการทำงานกลุ่ม มีวิชาที่ต้องฝึกให้นักศึกษารูหน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ เช่น ไม่ทุจริตในการสอบ เป็นต้น
- 2) อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี เสียสละและทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เป็นต้น

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ
- 4) ประเมินจากความซื่อสัตย์ในการสอบ
- 5) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.2 ด้านความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ในสาขาวิชาชีพ
- 2) มีความรู้พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีการเกษตรที่จะนำมาอธิบายหลักการและ/หรือทฤษฎีทางด้านเกษตร
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ พัฒนาความรู้ใหม่โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเทคโนโลยีการเกษตร
- 4) มีความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

จัดการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เช่น

1) เน้นการเรียนรู้หลักการทางทฤษฎีควบคู่กับการฝึกปฏิบัติจริง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ

2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการเข้าไปเรียนรู้ในสถานที่จริง การศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องในบางโอกาส

3) การฝึกทำงานในหน่วยงานทางราชการหรือสถานประกอบการ โดยการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือการเรียนแบบสหกิจศึกษา

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงานทั้งรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติในรายวิชาระหว่างเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย
- 7) ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุมีผล ตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2) สามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3) มีความใฝ่รู้ และสามารถสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อสร้างสรรค์งานวิชาการ หรือวิชาชีพ

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านปัญญา

- 1) กรณีศึกษาเรื่องเฉพาะทาง
- 2) การทำปัญหาพิเศษ
- 3) การอภิปรายกลุ่ม
- 4) การนำเสนอและการเขียนรายงาน
- 5) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- 1) การฝึกปฏิบัติในรายวิชาต่างๆ
- 2) จากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

- 3) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์
- 4) จากวิธีคิดในการแก้ปัญหาของนักศึกษาและการมีปฏิสัมพันธ์ในวิชาเรียน

4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีภาวะผู้นำ โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้ร่วมงาน รวมทั้งมีการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้อย่างเหมาะสม

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ให้การทำงานเป็นกลุ่ม
- 2) กำหนดให้การทำงานที่ต้องประสานงานกับนักศึกษาต่างหลักสูตร
- 3) การฝึกปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลโดยสัมภาษณ์บุคคลหรือผู้มีประสบการณ์

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

4.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ ประมวลผลการแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีทักษะในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีทักษะและความรู้ทางภาษาเพื่อการค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลและสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มอบหมายงานให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ และจัดทำรายงาน พร้อมนำเสนอในชั้นเรียน โดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและ สถานการณ์จริง การฝึกปฏิบัติ การทดลองและนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้สภาพการณ์ทางการ เกษตรในหลากหลายสถานการณ์

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การฝึกปฏิบัติทักษะทางการเกษตรหรือ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องหรือการอภิปราย มีการนำเสนอกรณีศึกษาต่างๆในชั้นเรียน

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

- วิชาแกน
- วิชาบังคับ
- วิชาเลือก
- กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และกลุ่มสหกิจศึกษา

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง กระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)																			
4021111 เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	○	○				●	●		○	●				○		●	○	○	○
4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	○	○				○	●		○	●	●		○	○		●	●		
4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry	○	○				●	●		○	●				○			●		○
4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory	○	○				○	●		○	●	●		○	○		●	●		
4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology		○				●	●		○	●							●		○
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory	○	●				○			●	●			○	○			●		

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
4032140 พันธุศาสตร์ Genetics		○				●	●		○	●							●		○
4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ Genetics Laboratory	○	●				○			●	●			○	○			●		
4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology		○				●	●		○	●							●		○
4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology Laboratory	○	●				○	●			●			○			○	●		
4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	○	○				●	○			●	○		○	●		●	●		
กลุ่มวิชาบังคับ																			
5001001 ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่ Modern Agricultural Agricultural	●		●		○	●	●	○	○		●	○	●	○	○	○	●		●

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5003004 ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร English for Agricultural Entrepreneur	○	○						○	●			●			○		●	●	
5003412 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร Research Methodology in Agriculture	●			○		●	●			●	●			●		●	○		
5003471 สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร Seminar in Agricultural Technology		●		●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○		●	○	●
5031102 การผลิตพืชปลอดภัย Safe Crop Production	○	●	●			●	●		○		●	○		●	○	○		○	●
5031201 การผลิตไม้ผลเพื่อการค้า Fruit Crop Production for Business		○	●				●				●			○	●		●		●
5032102 สรีรวิทยาของพืช Plant Physiology	○	●				○	●	○			●	○		●		●			●
5034602 การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล Training for Orchard Manager	●	○	○	○		●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●		●

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5041101 หลักการเลี้ยงสัตว์ Principles of Animal Husbandry	○	●	○	○	○	●	○		○		●	○	○	●	○				○
5071201 เทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย Soil and Fertilizers Management Technology			○	○			●	○	○		○	○		○		○	○		○
5073201 เทคโนโลยีการให้น้ำพืช Irrigation Technology		○	●				●				●			○	●	○	●	●	
5074481 ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร Special Problems in Agricultural Technology	●	●	●	○		●	●	●	○	●	●	●		●	○	●	●	●	●
5082102 การบริหารศัตรูพืช Pests Management	●	○					●				●	○	○					○	○
5092101 เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร Agribusiness Managerial Economics	○		○	○			●				○			○		○			○
5093102 การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้ Marketing and Logistics of Fruit	○		●					●			○				○		○		○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5104102 การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agro-tourism Management Development				○	○				○			○	●	○	○		○		
กลุ่มวิชาเลือก																			
5001002 การศึกษาการเกษตรตามแนวพระราชดำริ The Study of Royal Agricultural Project	●				●		●		●					○					○
5001003 การศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีการเกษตร Field Trip to Agricultural Technology		○		○		○		●	●		●	○		●	○		●	○	○
5001004 การเกษตรในอาเซียน Agriculture in ASEAN				○	●			○	●		○	●		●	○		○	●	
5004004 กฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร Essential Laws for Agricultural Entrepreneur	●	○	●			●			○	●	○		●	○			○		○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5004005 ภูมิสถาปัตยกรรมทางการเกษตร Landscape and Agro-architecture		○			○	●	○			○	●	○		○		●			○
5012501 การจัดการธาตุอาหารพืช Plant Nutrition Management		○	○				●	○		●	●			○		●	○		○
5033503 การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า Plant Propagation of Business	○		●				●	○			●	○		●	○		○		○
5033504 การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อการเกษตร Plant Tissue Culture in Agriculture		○						●			○	○		○		○			○
5034103 พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น Local Economic Crop			○			●	●	○	○	●	●	○		●		●			●
5034104 พืชพลังงานทดแทน Renewable Energy Plant			○			●	●	○	○	●	●	○		●		●			●
5034603 การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า Commercial Medicinal Herbs Production	●		○			●	●	○			●	○		○			○	○	●

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5034604 การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของ พืชในสวนไม้ผล Plant Growth Regulators Management in Fruit Orchard		●					○	●			○	●		○					○
5043106 การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก Poultry Production and Management	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043107 การจัดการและการผลิตสุกร Swine Production and Management	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043108 การจัดการและการผลิตโคเนื้อและโคนม Beef and Dairy Cattle Production and Management	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043109 หลักสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล Principles of Animal Hygiene and Sanitation	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○	○			○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5044102 การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า Commercial Swift Production		○						●				○		○			○		
5072101 เทคโนโลยีการผลิตพืช Plant Production Technology		○	●				●	○	○	●	●			●		●	○		●
5073101 การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการ เกษตร Applications of Geo-informatics for Agricultural Management	○		●			●	●	○		●	○			●		●			●
5073201 เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะชำ Greenhouse and Nursery Technology	●	○	○			●		○			●	●		○		○			○
5073202 เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า Off- Season Fruit Production Technology for Business for Business	○		●				○	●			●	●		●		○			●
5073203 เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ Economic Fruit Crop Technology	●	●					●	●			●	●		●					●

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5074101 เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบการ ประกันคุณภาพผลผลิตการเกษตร Technology for Value Added and Quality Assurance System of Agricultural Products	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		
5074201 เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช Plant Breeding Technology			○					●		○	○			○		○			○
5074202 เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว Post-harvest Handling Management Technology		○					●	○				○		○					○
5074203 เทคโนโลยีการผลิตเห็ด Technology for Mushroom Production	○						●	○			○			○					○
5074204 เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า Orchid Production Technology for Business	○						●	○			○	○		○					○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5074205 เทคโนโลยีการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Production Technology of Floriculture and Ornamental Plants	○		●			●			●		●	○		●		●			●
5074205 เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน Plant Soilless System Technology	●	○				●	○	○		●	●	○		●		●			○
5074301 เทคโนโลยีอาหารสัตว์ Animal Feed Technology	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5074302 เทคโนโลยีเนื้อสัตว์ Meat Technology	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5082201 กีฏวิทยา Entomology	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5083102 วัชพืชและการป้องกันกำจัด Weeds and Weed Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5083204 แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Insect Pests and Their Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5083205 แมลงศัตรูไม้ผลและการจัดการ Insect Pests of Fruit Crops and Management	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○		○	○		○
5083206 แมลงที่มีประโยชน์เพื่อการค้า Beneficial Insects for Business	●	●			○	●	○	○	○			○		○	○	○			○
5084203 แมลงและสิ่งแวดล้อม Insects and Environment	○	○	●			●	●	○	○	○	●	○		○	○	○	○	○	○
5084204 กีฏวิทยาทางการแพทย์ และสัตวแพทย์ Medical and Veterinary Entomology	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5083304 โรคพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pathology and Their Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5084205 กีฏวิทยาในแหล่งอุตสาหกรรมและชุมชน Industrial and Urban Entomology	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○		●	○		○
5084206 แมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับ Insect Pests of Ornamental Plants	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5084303 โรคไม้ผลและการจัดการ Diseases of Fruit Crops and Management	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5093103 การเจรจาต่อรองทางการเกษตร Agro-negotiation	○			○					●			○			○		●		
5094101 มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร Standardization for Agricultural Products	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		
5102101 การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชนเกษตร Study and Analysis of Agricultural Community				○	○				○				●		○				○
5103102 การวางแผนและวิเคราะห์โครงการเกษตร Planning and Analysis of Agricultural Project	○						●			○			○				○		○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5103201 การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร Extension and Communication for Agriculture			○					○				●					○		
5104101 การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร Resources Management for Agricultural Development			○	○	○			●			○		○						○
5104104 การสร้างผู้นำและเครือข่ายการเกษตร Leadership and Networking of Agricultural Development				●	○			○	●			●	●		●		●	○	
5121101 งานช่างเกษตร Farm Mechanics	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○	○	○	○	○

●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และกลุ่มสหกิจศึกษา																			
5073801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร Preparation for Field Experience in Agricultural Technology	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●
5074801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร Field Experience in Agricultural Technology	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●
5073998 เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร The Pre-cooperative Education Course of Agricultural Technology	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●
5074999 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร The Cooperative Education Course of Agricultural Technology	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินชีวิตต่าง ๆ 2. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเกษตร เช่น การผลิตพืช การผลิตไม้ผล ดิน และปุ๋ย เป็นต้น 3. เข้าใจแนวความคิดของการเป็นผู้ประกอบการเกษตร
2	1. เพิ่มทักษะทางภาษา เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เป็นต้น 2. นักศึกษาได้ต่อยอดความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ที่ประยุกต์ใช้ด้านการเกษตร 3. นักศึกษาได้เรียนวิชาที่มีศาสตร์เพิ่มมากขึ้น เช่น เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ การใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล เป็นต้น 4. เรียนรู้เนื้อหาวิชาทางด้านการเกษตร ที่เจาะลึกมากขึ้น เช่น การบริหารศัตรูพืช การให้น้ำพืช
3	1. นักศึกษามีกระบวนการคิด และวางแผนการทำงาน 2. นักศึกษาสามารถค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อนำเสนอได้อย่างถูกต้อง 3. นักศึกษาพัฒนาทักษะทางด้านมนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ภาวะผู้นำ และการเป็นผู้ตามที่ดี รวมถึงการเจรจาต่อรองซึ่งเป็นทักษะสำคัญของผู้ประกอบการเกษตร 4. นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติงานด้านเกษตรในภาคสนามอย่างแท้จริง เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการฝึกงานนอกสถานประกอบการ
4	1. นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการทำงานวิจัยทางเทคโนโลยีการเกษตร และสถานประกอบการ 2. นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และการประมวลผลอย่างเป็นระบบ 3. นักศึกษาได้รับการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการเกษตร 4. นักศึกษาได้เรียนรู้การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรเพื่อประยุกต์ใช้สำหรับการเป็นผู้ประกอบการเกษตร 5. นักศึกษาได้ทักษะเรียนรู้ การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการด้านวิชาชีพเกษตรก่อนจบการศึกษา

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 1.2 นี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับที่ได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

1.3 สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

- 1) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- 2) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียนจาก “I” เป็น “F”

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

(1) กำหนดระบบและกลไกในการดำเนินการทวนสอบ ในรูปแบบคณะกรรมการ มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(2) การจัดสอบประมวลความรู้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 หลังการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ด้วยข้อสอบกลางของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

(3) การประเมินจากสถานประกอบการที่นักศึกษาดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จะดำเนินการในข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ

(2) ประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิตในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

(3) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

3.1 ต้องลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดไว้ในเล่มของสาขาวิชานั้น

3.2 ต้องไม่มีภาระหนี้สินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

3.3 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

หมวด 8 การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ 49. ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ 50 นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

50.1 มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.2 สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

50.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

50.4 ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.5 ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.6 มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

50.7 มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ไม่เกิน 20 ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ 51 นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

51.1 มีคุณสมบัติตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3

51.2 มีเวลาเรียน สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษา สำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษา

51.3 มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 4 ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่เกิน 8 ปี

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ 52 นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อปรับระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 จึงจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 50.7 และ 51.3

ข้อ 53 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

53.1 ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 1 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญาตรหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.60

ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 2 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญาตรหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.25 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.25

ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 53.2 และ 53.3 ด้วย

53.2 สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า c ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

53.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน 14 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร 4 ปี

3.4 เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษากระทำผิดกรณีต่างๆ พ.ศ. 2550

ข้อ 6. นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตามประกาศนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2548 โดยอนุโลมและสามารถทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับปรุงคะแนนความประพฤติตามประกาศของมหาวิทยาลัยได้ โดยยื่นเรื่องขอปรับปรุงคะแนนความประพฤติที่กองพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาต้องมีคะแนนความประพฤติครบ 100 คะแนน

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้าโครงการปฐมนิเทศที่ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1

1.1.1 สิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์ และกฎระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

1.1.2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในคณะและกิจกรรมต่างๆ ของคณะ

และมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 ศึกษางานในแหล่งฝึกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่รับผิดชอบ

1.2 คณะมอบหมายอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่

1.2.1 ให้คำแนะนำและการปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในคณะ

1.2.2 ให้คำแนะนำ และนิเทศการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ต้องสอนคู่กับอาจารย์

อาวุโส

1.2.3 ประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

1.3 อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงในด้านการจัดการเรียนการสอน และความรู้

ที่ทันสมัย ตลอดจนการวิจัยโดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการภายในคณะและส่งเสริมให้เข้าร่วมประชุม สัมมนา และอบรมในสถาบันการศึกษาอื่น ดังนี้

1.3.1 สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรม ประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย

1.3.2 สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรม ประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย

1.3.3 ศึกษาดูงานอบรมในและต่างประเทศ

1.3.4 สนับสนุนให้เป็นสมาชิกในหน่วยวิจัย (Research Unit) ของคณะ

1.3.5 ร่วมทีมวิจัยกับนักวิจัยอาวุโสในคณะ หรือภายนอกคณะ และตีพิมพ์ผลงาน

1.3.6 เข้าร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) จัดระบบการประเมินผลด้านการสอนและการประเมินผลอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้สอน ผู้บริหาร และผู้เรียน

2) สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

3) จัดอาจารย์พี่เลี้ยง (Mentor) ให้แก่อาจารย์ใหม่ และพัฒนาระบบ Clinical Supervision

4) พัฒนาระบบการประเมินโดยผู้ร่วมงาน (Peer Evaluation)

5) พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์อบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรมีการกำกับมาตรฐานของหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร การบริหารหลักสูตรดำเนินการด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คนที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ตั้งแต่วางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามและการประเมินผล เพื่อให้เกิดการพัฒนาของหลักสูตร รวมทั้งมีการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการบริหารและพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และมีการสำรวจภาวะการมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตทุกปีการศึกษา เพื่อรวบรวมข้อมูลและนำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้สามารถบัณฑิตมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน หน่วยงานราชการ และสถานประกอบการ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระได้

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการรับนักศึกษาตามระบบกลไกในการรับนักศึกษา โดยคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรกำหนดและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ การเกษตร รวมทั้งหลักสูตรมีการประเมินกระบวนการดำเนินงานตามระบบกลไกการรับนักศึกษาและวางแผนปรับปรุง เพื่อพัฒนากระบวนการรับนักศึกษาได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของหลักสูตร และมีจำนวนนักศึกษาแรกเข้าตรงตามจำนวนแผนรับของหลักสูตร นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาตามระบบและกลไกของหลักสูตร ได้แก่ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา โดยเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน ทำหน้าที่แนะนำเกี่ยวกับการเรียน การใช้ชีวิต และเรื่องอื่น ๆ แก่นักศึกษา มีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น นำนักศึกษาศึกษาดูงานนอกสถานที่ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันงานวิชาการระดับชาติ การเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยาย มีอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นตัวแทนร่วมของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาของคณะฯ เพื่อดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรมีการจัดการความเสี่ยงด้านนักศึกษา มีการติดตามและรายงานผลการคงอยู่ของนักศึกษา และอัตราสำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีช่องทางรับข้อร้องเรียนนักศึกษา และมีการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษา มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปีต่อหลักสูตร การสำรวจความพึงพอใจต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา และมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ เช่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากรในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ใหม่ หลักสูตรมีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย อาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณสมบัติการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาที่ตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ มีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงหรือส่งอาจารย์ใหม่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อบริหารหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เพื่อวางแผนดำเนินงานร่วมกัน มีการประชุมประเมินกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไก มีการวางแผนปรับปรุง และดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยคณะและมหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เช่น การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก การดำรงตำแหน่งวิชาการ และการจัดทำผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีการติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีการติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีการติดตามและรายงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรมีการรายงานความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร และอัตราคงอยู่ของอาจารย์ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน อยู่ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกสารของรายวิชาในหลักสูตร มีหลักคิดในการออกแบบหลักสูตร มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของสังคม

5.2 กระบวนการเรียนการสอนและการวางระบบผู้สอน

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกกระบวนการเรียนการสอนและการวางระบบผู้สอน มีการพิจารณากำหนดผู้สอน การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดวิชา การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน เช่น การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษา การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และการวางระบบผู้สอน

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรมีการควบคุมกำกับการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมกับคณะฯ มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูลทางวิชาการ ระบบ WI-FI ห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน ครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาทุกชั้นปีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วม ในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่ กำหนดในมคอ.3และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการ จัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5				×	×

12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					×
13. อื่นๆ ระบุ					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	9	11

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การอภิปรายโต้ตอบ การตอบคำถาม การทำกิจกรรมในชั้นเรียน และผลการสอบ โดยอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับกระบวนการประเมิน และกลยุทธ์การสอน อาจมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) ผู้เรียนประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคนเมื่อสิ้นสุดรายวิชา และส่งตรงต่อฝ่ายวิชาการ โดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่กำหนด
- 2) ผลการประเมิน ส่งตรงต่ออาจารย์ และประธานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงต่อไป
- 3) คณะรวบรวมผลการประเมินที่เป็นความต้องการในการปรับปรุงทักษะการสอนและวางแผนการพัฒนาให้สอดคล้องและ / หรือปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับรายวิชาและสถานการณ์ของคณะ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยตัวแทนทุกกลุ่มวิชา ตัวแทนผู้เรียนปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
- 2) คณะกรรมการฯ วางแผนการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ
- 3) ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตร

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ติดตามบัณฑิตใหม่โดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้าง และ / หรือผู้บังคับบัญชาโดยแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- 1) คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผล และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

2) จัดประชุมสัมมนาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร

3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ เพื่อวางแผนปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป

ในกรณีที่รายวิชาใดที่จำเป็นต้องมีการปรับปรุงย่อยก็ให้ดำเนินการได้ทันที ส่วนกรณีของการปรับปรุงหลักสูตรนั้น ให้มีการประชุมเพื่อปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้รายวิชาและหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0163001	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)

H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development

ศึกษาแนวทางการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา ในมิติต่างๆ เช่น มิติเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา มิติภูมิสังคม มิติหลักการทรงงาน 23 ข้อ และมิติการสร้างคนด้วยการศึกษาและการเรียนรู้ เป็นต้น แนวทางพระราชดำริในการพัฒนาประเทศ โครงการพระราชดำริต่างๆ ที่แก้ปัญหาให้กับราษฎร ตามพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัส ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ประชูปาเศรษฐกิจพอเพียง และการศึกษาดูงานโครงการพระราชดำรินในจังหวัดจันทบุรีที่นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

Students study King Rama IX, otherwise known as H.M. Bhumibol Adulyadej's, work. His Majesty's work is studied in each aspect such as understanding, achieving and developing, His Majesty's 23 work ethics, educating people and creating learning through experience, etc. Also, they study Royal Projects which helped solve people's problems, Royal Guidance, Royal Speech and Sufficiency Economy Philosophy. Students will be able to demonstrate familiarity with all The Royal Projects in Chanthaburi Province.

0163002	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3(3-0-6)
---------	--------------------------	----------

Moral Education for Self Development

ความหมายของจริยศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทางศาสนาปรัชญาและจิตวิทยา แนวคิดของจิตอาสากับการพัฒนาตน เกณฑ์การตัดสินคุณค่าในชีวิต การประยุกต์ใช้และบูรณาการพัฒนาชีวิตตนเอง และการฝึกปฏิบัติเพื่อเรียนรู้การเป็นจิตอาสา

This course focuses on the study of the meaning of ethics by focusing on teaching life concepts and working guidelines applying the principles of religious teachings, philosophy and psychology to apply and integrate the development of their own lives, including knowing how to behave on the basis of moral principles and ethics and good morals amid rapid changes in modern society times.

0163003

ภูมิคุ้มกันการทุจริต

3(3-0-6)

Anti Corruption Immunity

ความหมายและประเภทของการทุจริต ความแตกต่างระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สภาพและผลเสียที่เกิดขึ้นจากปัญหาการทุจริต แนวความคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต แนวทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย บทบาทและหน้าที่ของพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

Meaning and kind of Corruption, self interest and common interest differences, condition and damage of Corruption problems, concepts, theories and method of corruption prevention in Thailand, citizen role and duty also responsibility to social for against corruption and management on Good Governance.

0163004

สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต

3(2-2-5)

Meditation for Life Development

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการทำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนการงาน ลักษณะขั้นตอนคุณสมบัติ ประโยชน์ของฌานและญาณ โดยฝึกปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ

Meaning of meditation, purpose, method, procedure, beginning of meditation, the nature of the practice and meditation. Benefits of meditation. Concentrate on work and study characteristics, steps, properties, benefits of wisdom and contemplation. By meditation practicing according to various steps

0163005

ชีวิตและความตาย

3(2-2-5)

Life and Death

ศึกษาหลักคำสอนของแต่ละศาสนาที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและความตาย ของคนทั่วไปทั้งในประเทศไทย ต่างประเทศ รวมทั้งความตายของคนแต่ละศาสนาและชาติพันธุ์ โดยเน้นศึกษาโลกทัศน์และชีวทัศน์ของแต่ละศาสนา โดยเฉพาะศาสนาพุทธเกี่ยวกับชีวิตและความตาย เช่น เรื่อง ชันธุ 5 ไตรลักษณ์ กรรมและสังสารวัฏ วิธีการปฏิบัติต่อชีวิตและความตาย เช่น หลักความไม่ประมาทในการดำเนินชีวิต หลักการเตรียมตัวตายอย่างมีสติ แนวคิดเกี่ยวกับความเป็นมาของชีวิตในอดีตชาติ ชีวิตใกล้ตาย ชีวิตหลังความตาย การเตรียมตัวตาย รูปแบบการตายที่ดี ประเพณี เกี่ยวกับความตาย และวิธีการปลอบโยนให้กำลังใจแก่ผู้ประสบความสูญเสีย

Learn the doctrines of each religion related to life and death of all people in Thailand and foreign countries including the death of each religions and ethnicities. By focusing

on the worldview and the biosphere of each religions Especially Buddhism concerning life and death, such as Pancakkhandha or Five Aggregates, Tilakkhana or the Three Characteris, Karma and Samsara or the Wheel of Rebirth. How to treat life and death, such as the principles of non- negligence in life , the principles of preparing to die consciously.The concept of historical life in the previous life, nearly life to death, the life after death. Preparing to die, good death patterns, traditions about death and methods of comforting and encouraging people to suffer losses.

2. กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากลจำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0263001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)

Thai for Communication in the 21st Century

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย และการใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับยุคสมัยทั้ง 4 ทักษะสำคัญ ประกอบด้วย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และตีความอย่างสร้างสรรค์ ฝึกทักษะและบุคลิกภาพการพูดในสถานการณ์ต่างๆ

Thai usage for Communication in the 21st century, the comprehension of Thai language and ability to use in appropriate way in four skills including listening, speaking, reading and writing in accordance with time and socio-hierarchical levels of Thai society. Be able to analyze, synthesize and interpret in creativity way, effective speech and personality development in various situations.

0263002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
---------	---	----------

English for Communication in the 21st Century

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 การพัฒนาและฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมทั้งคำศัพท์และการออกเสียง ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

English usage for communication in the 21st century, English four skills improvement and practice: listening, speaking, reading and writing including English vocabulary and pronunciation in the accurate and appropriate way.

0263003

ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21

3(2-2-5)

Chinese for Communication in the 21st Century

การใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง คำศัพท์ โครงสร้างประโยคพื้นฐาน และวัฒนธรรมจีน การฝึกทักษะภาษาจีนทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน รวมทั้งบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

Chinese for communication usage in the 21st century; Chinese phonetic system, vocabulary, basic sentence patterns and Chinese culture; Chinese four skills practice: listening, speaking, reading, writing and conversations for everyday life.

0263004

ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21

3(2-2-5)

Khmer for Communication in the 21st Century

การใช้ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 สนทนาภาษาเขมรเบื้องต้น รู้ระบบเสียง โครงสร้าง รูปประโยคพื้นฐาน การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้สภาพสังคม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตและภูมิหลังของชาวกัมพูชา การมีทัศนคติที่ดีต่อชาวกัมพูชาในฐานะที่เป็นประเทศเพื่อนบ้านของไทย

Khmer usage for communication in the 21st century; learning Khmer phonology, structure, basic sentences; improving Khmer listening, speaking, reading and writing for everyday life; learning society, customs, cultures, lifestyle and background of Cambodian; positive attitudes to Cambodian as a neighbor.

0263005

วิทย์ไทยวิทย์อาเซียน

3(3-0-6)

Thai and ASEAN Society and Culture

ความเข้าใจสังคมวัฒนธรรมที่หลากหลายในอาเซียน ปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง พัฒนาการความร่วมมือของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ปัญหาความขัดแย้งในอาเซียน บทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในประชาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรมและการสื่อสาร ผลกระทบนโยบายของประชาคมอาเซียนที่มีต่อการพัฒนาทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย

Understanding of difference societies and cultures in ASEAN, social problems, economics, politics ; cooperation on economics, conflicts within ASEAN, Thai role of foreign affairs in ASEAN on politics, economics, society, culture and communication, impact of ASEAN policies on evolution of Thai society and economics.

0263006

ชีวิตในยุคดิจิทัล

3(2-2-5)

Life in the digital age

แนวคิดเกี่ยวกับยุคดิจิทัล พลเมืองดิจิทัล สังคมดิจิทัล การประยุกต์ใช้ดิจิทัลในการทำงานและชีวิตประจำวัน การรู้เท่าทันสื่อ การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย การปรับตัวเพื่อรับมือจากผลกระทบการเปลี่ยนแปลงในโลกดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมดิจิทัล

Concepts of the digital age, digital citizens, digital society, applications in work and daily life, media literacy, applications for security, adaptation to cope with the impact of changes in the digital world, digital law and ethics.

0263007

คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ

3(2-2-5)

Computer, Poll and Presentation

การใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การรู้เท่าทันและวิเคราะห์ข้อมูลในสื่อสังคมออนไลน์ เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง สถิติเบื้องต้น การทำโพล สิทธิมนุษยชน การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อพัฒนาทักษะการออกแบบสื่อประกอบการนำเสนอ การใช้กลยุทธ์ในการนำเสนอที่เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการนำเสนอในงานแต่ละประเภท

Basic computer, data literacy and analysis in social media, sampling techniques, introduction to statistics, poll, human rights, using the application to develop media design skills, using strategies to present and consistent with the presentation characteristics of each type of work.

3. กลุ่มวิชาความอดทน จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา

ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หน่วยกิต

0363001

จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น

3(2-2-5)

Volunteer with local development

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด อุดมการณ์ หลักการและวิธีการเกี่ยวกับงานจิตอาสา เพื่อการพัฒนาตนเอง ชุมชนและท้องถิ่น รูปแบบและกระบวนการจิตอาสาตามแนวพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เน้นการสร้างงานจิตอาสา โดยการมีส่วนร่วมของกลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงานด้านจิตอาสา ตลอดจนการบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็นอาสาสมัครเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Understand the meaning, importance, concept, ideology, principles and methods of volunteer work for self-development, local community. To understanding the

form, guidelines, process in accordance to the royal concept of His Majesty the King, King Rama X who focuses on creating volunteer works. Study the duties of individuals and organizations. The organizations that work in volunteering as well as being a volunteer or volunteer in the way of volunteer spirit for sustainable social and environmental development.

0363002

การเมืองการปกครองไทย

3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันการเมือง กระบวนการทางการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิทางการเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

Fundamental knowledge of politics and government; state and society relationship; political institutions; political processes; morals and ethics of politicians; principles of good governance; the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand; the development of concept and analyses of civil society; movement of Thailand's civil society; the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

0363003

ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย

3(3-0-6)

Citizenship of Thai Democracy

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในยุคปัจจุบัน พัฒนาการ แนวคิด ความเป็นพลเมือง คุณลักษณะความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยที่มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการคิด ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร และการร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่างอาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาค สิทธิ เสรีภาพ การมีส่วนร่วม และบทบาททางการเมืองภาคพลเมือง

Basic principles of democracy, development, concepts of citizenship, characteristics of citizenship and democracy, focusing on self-learning, thinking, working, problem-solving, communication, and collaborative work skills, cultivating an understanding of

each individual's lifestyle and different cultures such as human dignity, equality, rights, freedom and participation as a citizen in a political role.

0363004 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

Creative Community Learning

ความหมาย ความเข้าใจเกี่ยวกับชุมชน องค์ประกอบชุมชน โครงสร้างชุมชน และแนวคิด
พื้นฐานในการเข้าใจชุมชน การเรียนรู้การปฏิบัติตนในชุมชน วิธีการศึกษาข้อมูลชุมชนพื้นฐาน การสร้าง
สัมพันธภาพที่ดีกับชุมชน และเจตคติที่ดีกับชุมชน

The meaning of and understand about the community, community components, community structures, and the basic concepts of community understanding. To study a community and learn how to act through fieldwork. To learn how to get basic data from the community surveyed by using simple techniques and instruments for community learning. To learn how to build good relationships and good attitudes with the community.

0363005 พลเมืองสีเขียว 3(2-2-5)

Green Citizen

การปลูกฝังจิตสำนึก พลเมืองและความเป็นพลเมือง บทบาทหน้าที่ของพลเมืองในสังคมไทย
ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักการและแนวปฏิบัติมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยการจัดทำโครงการ
รณรงค์เกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

Instillation and role of citizen, social conscience and awareness of one's function in society and the environment. Students are required to organize a campaign to raise awareness or bring about change in society

0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(2-2-5)

Basic Smart Technology and Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เทคโนโลยีกับการพัฒนางาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัจจุบันและอนาคตฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและซ่อมบำรุงเครื่องอุปกรณ์และเครื่องใช้พื้นฐาน

Smart system definition, recent smart system application, basic structure and device of smart system, design of easy smart system for daily life

0363007 แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและการเกษตร 3(2-2-5)

Royal Initiation in Plant and Agriculture

พืชพรรณที่มีต่อชีวิตตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ความสำคัญ หลักการของโครงการตามแนวพระราชดำริ การจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน เกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง ธุรกิจเกษตรและการท่องเที่ยวเชิงเกษตร

Plants for life according to the “Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn”, importance and principles of Royal initiation, sustainable resources management, New Theory of Agriculture, sufficiency economy, agricultural business, agricultural tourism.

4. กลุ่มวิชาฉลาดและการจัดการ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต

0463001 ฉลาดคิด 3(3-0-6)

Smart Thinking

ลักษณะการทำงานของสมองมนุษย์ การคิดเบื้องต้น การคิดขั้นสูง รูปแบบของการคิด การผสมผสานการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม

Characteristics of human brain, basic and advanced thinking skills, patterns of thinking, integrated thinking for innovation development.

0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Psychology in Daily Life

ทฤษฎีทางจิตวิทยา การรับรู้ รู้จักตนเองและเข้าใจผู้อื่น การปฏิสัมพันธ์ แรงจูงใจ บุคลิกภาพ อารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว การจัดการความเครียด เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความสุขกับความรัก และการออกแบบชีวิต

Psychological theories, self and others understanding, interaction, motivation, personality, emotion, mental health and adaptation, stress management, techniques for relationships, happiness with love and life design.

0463003

ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

3(3-0-6)

Leadership and Teamwork

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของผู้นำที่ดี คุณธรรมจริยธรรมของผู้นำ การสร้างแรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้งในทีมงาน และการแก้ปัญหา

Concepts and theories of leadership, definition, importance and characteristics of good leader, morals and ethics of leaders, motivation, teamwork, conflict management and problem solving.

0463004

ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี

3(3-0-6)

Digital Business and SMEs

แนวคิดการบริหารจัดการ หน้าที่ ประเภทของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม คุณลักษณะ และทักษะ สำหรับผู้ประกอบการ การพัฒนาและการประเมินโอกาสของการประกอบการ ปัจจัยความสำเร็จ และความล้มเหลวของธุรกิจ ธุรกิจยุคดิจิทัล ระบบธุรกิจดิจิทัล การตลาดและการโฆษณาออนไลน์ ระบบความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมผู้ประกอบการ

Concept of management, function, types of Small and Medium Enterprises, features and skills of entrepreneurs, development and assessment of entrepreneurship opportunities, success and failure factors.

Digital business system, online marketing and public advertising, security system, law and ethics of entrepreneurs.

0463005

การเงินและความมั่งคั่ง

3(3-0-6)

Finance and Wealth

การปรัชญาทางการเงิน ความเข้าใจการเงิน การบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล การจัดทำบัญชีครัวเรือน การวางแผนการเงิน การออม รายรับและรายจ่ายส่วนบุคคล ดอกเบี้ยและผลตอบแทนทางการเงิน การลงทุน ความเสี่ยงจากการลงทุน และ ภาษีอากรเบื้องต้น

Financial philosophy, Understanding in finance, personal financial management, household accounting, financial planning, saving, personal debit and credit, interest and income tax, financial investment and risk.

0463006	อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของอัญมณีและเครื่องประดับ โลหะมีค่า การเลือกซื้อและการดูแลรักษา Definition, important, types of famous gems and jewelry, precious metals, concepts of buying and caring of gems and jewelry.	3(3-0-6)
0463007	การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and health management ความหมาย ความสำคัญของการจัดการชีวิตและสุขภาพ อาหารและโภชนาการ การมีเพศสัมพันธ์ที่ปลอดภัย ป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และความแตกต่างของช่วงวัยในสภาวะสังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย Definition, important of life and health management, food and nutrition, exercise for health, safe sex, prevention of pregnant in students, and generation diversity in aging society of Thailand.	3(2-2-5)
0463008	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21st Century การประยุกต์ใช้ศิลปะ ดนตรี และการออกแบบการแต่งกาย ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ หรือเทศกาลต่างๆ เพื่อคุณค่าทางความงามที่เหมาะสมตามกาลเทศะ ทั้งส่วนบุคคล และในสังคมปัจจุบัน Application of arts, music and costume design in daily life related to situations, or festivals for appropriate aesthetic values for both personal and society.	3(2-2-5)
0463009	สุนทรียะการเกษตร Aesthetic Agriculture ความรู้พื้นฐานและความสำคัญของการเกษตร ด้านสัตว์บก สัตว์น้ำ พืชและอาหาร ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีการเกษตร การแปรรูปผลผลิตจากการเกษตร การนำผลผลิตทางการเกษตรมาประยุกต์เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข Basic knowledge and important of agriculture : animals, aquatic animals, plants and food, wisdom and agricultural technology, processing of agricultural products, application of agricultural products for living a happy life.	3(2-2-5)

0463010

การคิดและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Thinking and Decision Making

การคิดเชิงตรรกศาสตร์และการให้เหตุผลอัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ลำดับและอนุกรม วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น กระบวนการตัดสินใจ ความน่าจะเป็น และการประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน

Logical thinking and reasoning, ratios and proportion, percent, sequence and serial, fundamental data analysis, thinking process, probability and application to solve problems in daily life

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 89 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 23 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
4021111	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)

Fundamental Chemistry

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน

โครงสร้างอะตอม พันธะเคมี ปริมาณสารสัมพันธ์ สมบัติของธาตุเรพริเซนต์และ แทรนซิชัน ของแข็ง ของเหลว แก๊ส สารละลาย สมดุลเคมี กรด-เบส เคมีไฟฟ้า

Co-requisite : 4021112 Fundamental Chemistry Laboratory

Atomic structure, chemical bonding, stoichiometry, representative and transition elements properties, solid, liquid, gas, solution, chemical equilibrium, acid-base, electrochemistry.

4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
---------	-----------------------	----------

Fundamental Chemistry Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021111 เคมีพื้นฐาน

เทคนิคปฏิบัติการเคมีที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาเคมีพื้นฐาน ความปลอดภัยและระเบียบวินัยในห้องปฏิบัติการ ทักษะการสื่อสาร การนำเสนอข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรายงานผลการทดลอง

Co-requisite : 4021111 Fundamental Chemistry

Basic chemistry laboratory technique related to Fundamental chemistry contents, rule and safety in laboratory, communication, data presentation and information technology for laboratory report.

4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น	3(3-0-6)
---------	-----------------------	----------

Basic Organic Chemistry

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น

โครงสร้างและสมบัติทางกายภาพของสารอินทรีย์การเรียกชื่อสารอินทรีย์และหมู่ฟังก์ชันไอโซเมอร์ของสารอินทรีย์ปฏิกิริยาเคมีของสารอินทรีย์เบื้องต้นและสารชีวโมเลกุล

Co-requisite : 4021312 Basic Organic Chemistry Laboratory

Organic structural and physical properties, organic nomenclature and functional group, isomerism of organic compounds, basic organic reaction and biomolecules.

4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น ปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการแยกสารอินทรีย์และการทำให้บริสุทธิ์ปฏิกิริยาของสารอินทรีย์เบื้องต้นและการวิเคราะห์หมู่ฟังก์ชัน Co-requisite : 4021311 Basic Organic Chemistry Laboratory of separation and purification techniques for organic compounds, basic organic reaction and functional group identification.	1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน หลักชีววิทยาพื้นฐาน สารชีวโมเลกุล เซลล์และโครงสร้างของเซลล์ การแบ่งเซลล์ พันธุศาสตร์ เนื้อเยื่อ การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต การจัดจำแนกสิ่งมีชีวิต การทำงานของระบบต่าง ๆ ในสิ่งมีชีวิตและนิเวศวิทยา Co-requisite : 4031102 Fundamental Biology Laboratory Principle of biology, biomolecule, cell and structural of cell, cell division, genetics, tissue, reproduction and growth, evolution of life, identification of life, functional of organ and ecology.	3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน สารชีวโมเลกุล การใช้กล้องจุลทรรศน์ เซลล์และโครงสร้างของเซลล์ การแบ่งเซลล์ พันธุศาสตร์ เนื้อเยื่อ การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต อาณาจักรมอเนรา อาณาจักรโปรติสตา อาณาจักรฟังไจ อาณาจักรพืช และอาณาจักรสัตว์ Co-requisite : 4031101 Fundamental Biology Biomolecule, microscope, cell and structural of cell, cell division, genetics, tissue, reproduction and growth, evolution of life, identification, Kingdom Monera, Kingdom Protista, Kingdom Fungi, Kingdom Plantae, Kingdom Animalia.	1(0-3-0)

4032140

พันธุศาสตร์

3(3-0-6)

Genetics

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์

ความรู้พื้นฐานทางพันธุศาสตร์ หลักการถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรมของเมนเดลการวิเคราะห์เพดิกรี ความน่าจะเป็น โครโมโซม วัฏจักรของเซลล์ การแบ่งเซลล์ วัฏจักรชีวิตของสิ่งมีชีวิตที่สืบพันธุ์แบบอาศัยเพศ โครงสร้างจีโนมสารพันธุกรรม การถ่ายทอดข้อมูลพันธุกรรม ได้แก่ พันธุกรรมระดับโมเลกุล การถอดรหัส การแปลรหัส มิวเทชัน การควบคุมการทำงานของยีน พันธุวิศวกรรม

Co-requisite : 4032141 Genetics Laboratory

Basic principles of genetics, Mendelian genetics, pedigree analysis, probability in genetics, chromosome, cell cycle, cell division, gametogenesis, genome structure, genetic materials, genetic inheritance, molecular genetics, transcription, translation, mutation, gene regulation, genetic engineering.

4032141

ปฏิบัติการพันธุศาสตร์

1(0-3-0)

Genetics Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4032140 พันธุศาสตร์

การทดลองที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 4032140 พันธุศาสตร์

Co-requisite : 4032140 Genetics

Experiment concurred with 4032140 Genetics.

4102001

จุลชีววิทยาทั่วไป

3(3-0-6)

General Microbiology

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป

ประวัติ การพัฒนา และความรู้เบื้องต้นทางจุลชีววิทยาก้องจุลทรรศน์ เทคนิคการศึกษาจุลินทรีย์ลักษณะทางสัณฐานวิทยา การเจริญเติบโตและการสืบพันธุ์ของจุลินทรีย์ อาหารเลี้ยงเชื้อจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึมของจุลินทรีย์พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์การจำแนกประเภทของจุลินทรีย์ สภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์และการควบคุมจุลินทรีย์ ความสำคัญของจุลินทรีย์ต่อเกษตร อุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อม และการแพทย์

Co-requisite : 4102002 General Microbiology Laboratory

History, development and introduction to microbiology, microscope, techniques for studying microorganisms, morphological characteristics, microbial growth and reproduction, culture media, microbial metabolism, microbial genetics, classification of microorganisms,

environmental effects on microbial growth and control of microorganisms, importance of microorganisms in agriculture, industries, environment and medicine.

4102002

ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป

1(0-3-0)

General Microbiology Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป

การทดลองและฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานทางจุลชีววิทยา จุลินทรีย์ในสิ่งแวดล้อม เทคนิคปลอดเชื้อและการเพาะเชื้อ การสำรวจจุลินทรีย์ด้วยกล้องจุลทรรศน์ การย้อมสีแกรม การย้อมสีโครงสร้างของแบคทีเรีย เทคนิคต่าง ๆ ในการแยกเชื้อบริสุทธิ์ อาหารเลี้ยงเชื้อจุลินทรีย์ การเจริญของจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึม การกลายพันธุ์ ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์ การควบคุมการเจริญของจุลินทรีย์

Co-requisite : 4102001 General Microbiology

Experiments and practices in basic apparatus in microbiology, microorganisms in environments, aseptic and cultivation techniques, microscopic examination of microorganisms, gram stains, bacterial structural stains, isolation techniques to obtain pure culture, microbial culture media, microbial growth, microbial metabolism, mutation, factors affecting microbial growth, control of microbial growth.

4112201

ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Probability and Statistics

ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็นการคาดคะเนทางคณิตศาสตร์ การแจกแจงค่าที่ได้จากตัวอย่างหลักการประมาณการทดสอบสมมติฐาน

The probability, random variable, probability distribution, mathematical expectation, sampling distribution, estimation and hypothesis testing.

2.2 กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน 46 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
5001001	ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่	3(2-2-5)

Modern Agricultural Entrepreneur

ทิศทางการเกษตรในอนาคต แนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการเกษตร ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม สร้างเครือข่ายการเกษตร มาตรฐานสินค้าเกษตร การเงินสำหรับผู้ประกอบการ

Future agricultural direction, concept of entrepreneur, leadership, responsibility for social community and environment, agricultural networking, standard of agricultural product, finance for entrepreneur.

5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(2-2-5)
---------	---	----------

English for Agricultural Entrepreneur

ศึกษาความหมายของคำศัพท์ที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในด้านการเกษตร, งานวิชาการเกษตร และการเป็นผู้ประกอบการเกษตร

Study on essential vocabulary for agricultural enterprises, English communication on agriculture, agricultural academic and agricultural enterprises.

5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3(2-3-4)
---------	-----------------------------	----------

Research Methodology in Agriculture

การกำหนดสมมติฐาน การออกแบบงานวิจัย การรวบรวมข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับวิเคราะห์ค่าทางสถิติ การวัดและการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนองานวิจัย รวมถึงการประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยดังกล่าวเพื่อแก้ปัญหาทางการเกษตร

Identifying hypothesis, research design, data collection, software for statistical analysis, data measuring and analyzing, research presentation, applying research for solving agricultural problems.

5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-2-1)
---------	----------------------------	----------

Seminar in Agricultural Technology

การอภิปราย การเสนอรายงานเกี่ยวกับวิทยาการสมัยใหม่ ทางด้านเทคโนโลยีการเกษตร การรวบรวมข้อมูล และปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีการเกษตรของประเทศไทย และ/หรือของต่างประเทศ

Discussion, presentation of new agricultural technology, collecting information and problems of Thailand agricultural technology and/or foreign countries.

5031102

การผลิตพืชปลอดภัย

3(2-2-5)

Safe Crop Production

ความสำคัญของการผลิตพืชปลอดภัย บทบาท และหน้าที่ของเซลล์ องค์ประกอบของเซลล์ โครงสร้างของพืช การจำแนกประเภทพืช หลักและวิธีการปลูกพืช หลักการบำรุงรักษาพืชแบบปลอดภัย หลักการขยายพันธุ์และปรับปรุงพันธุ์พืช และวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยวผลผลิต

Importance of safe crop production, rule and functions of cells, cell components, plant structure, plant classification, principles of cultivation, irrigation, nutrition, pest and their control for safe crop production, propagation, breeding and post harvesting.

5031201

การผลิตไม้ผลเพื่อการค้า

3(2-3-4)

Fruit Crop Production for Business

ไม้ผลและการแยกประเภทของไม้ผล ส่วนประกอบของไม้ผล การออกดอกและสรีรวิทยาการออกดอก การติดผล สรีรวิทยาการติดผลและการสุกของผล การเลือกพื้นที่ปลูก การเลือกชนิดพันธุ์ไม้ผลที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และความต้องการของตลาด การเตรียมพื้นที่ปลูกไม้ผล การดูแลรักษา ปรับปรุง การบำรุงไม้ผล วิธีการขยายพันธุ์ที่เหมาะสมกับไม้ผลแต่ละชนิด การเก็บเกี่ยว การปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว และการจำหน่ายผลิตผลเพื่อการค้า

Basic principles of fruit trees, Classification, Structure, physiology of flowering, fruit setting and ripening, the effect of environmental factors; physiological basis for nutrition and cultural practices; basic propagation principles and techniques; use and development of fruit growing technologies, post harvesting and commercial production.

5032102

สรีรวิทยาของพืช

3(2-2-5)

Plant Physiology

ความหมาย และความสำคัญของสรีรวิทยาของพืช กระบวนการทางสรีรวิทยาที่สำคัญของพืช ได้แก่การเจริญเติบโต เอนไซม์ การสังเคราะห์แสง การหายใจ การคายน้ำ การลำเลียง ธาตุอาหารพืช ฮอโมนพืช เมตาบอลิซึม การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านสรีรวิทยาพืชเพื่อการพัฒนาคุณภาพการผลิตพืช

Meaning and importance of plant physiology, essential plant physiology process such as plant, photosynthesis, enzyme, respiration, transpiration, transportation, plant nutrition, plant hormones, metabolism, apply of plant physiology knowledge for quality development of plant production.

3(2-3-4)

Training for Orchard Manager

การจัดการสวนผลไม้ เพื่อให้ได้ผลผลิตตามปริมาณและคุณภาพที่ตลาดต้องการ การจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การตรวจสอบย้อนกลับของผลผลิต การทำบัญชีรายรับรายจ่าย การวิเคราะห์ประสิทธิภาพสวนผลไม้ ผลกระทบที่ส่งผลต่อการจัดการสวนผลไม้ ศึกษางานสวนไม้ผลที่ประสบความสำเร็จ

Orchard management for commercial quality and quantity, postharvest management, traceability, income and expenses accounts, efficiency analysis of orchard, orchard management impact, success orchard sightseeing.

3(2-3-4)

Principles of Animal Husbandry

ความสำคัญของอุตสาหกรรมการเลี้ยงสัตว์ การจัดการฟาร์ม อาหารและการให้อาหารสัตว์พันธุ์ และการปรับปรุงพันธุ์ การสหภาพและการป้องกันโรค

Importance of animal industry, farm management, feeds and feeding, breeds and breed improvement, hygiene and disease prevention.

3(2-3-4)

Soil and Fertilizers Management Technology

ความสำคัญของดินและปุ๋ยต่อการเจริญเติบโตของพืช ธาตุอาหารพืชและความเป็นประโยชน์ ความสัมพันธ์ระหว่างธาตุอาหารพืชและดินในการเจริญเติบโต ชนิดของปุ๋ย ดินที่มีปัญหาและเทคโนโลยีการจัดการ การใช้ดินและปุ๋ยที่ไม่เหมาะสม และเทคโนโลยีการปรับปรุง

The importance of soil and fertilizer on plant growth, plant nutrients and their availabilities, the relationship of nutrient and soil on plant growth, type of fertilizers, problem of soil and their management technology, inappropriate use of soil and fertilizer and their amendment technology.

3(2-3-4)

Irrigation Technology

ธรรมชาติและคุณสมบัติของน้ำ แหล่งน้ำ สำหรับการเกษตร ความสัมพันธ์ระหว่างน้ำกับ
การเติบโตของพืช เทคโนโลยีการให้น้ำ การออกแบบและการติดตั้งระบบการให้น้ำในสวนผลไม้

Natural and property of water, Agricultural water resource, Relationship of water and plant growth, irrigation system technology, water system design and setting in fruit orchard.

5074481

ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร

3(0-6-3)

Special Problems in Agricultural Technology

ศึกษาค้นคว้าปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการเกษตร โดยศึกษาจากการทดลองด้านต่างๆ การทำสิ่งประดิษฐ์ การศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการดำเนินการวิจัยเชิงคุณภาพ พร้อมนำเสนอในรูปแบบของรายงาน

Study and research on agricultural technology problems such as experiment, invention creation, study on local wisdom or quality research, presentation in reports.

5082102

การบริหารศัตรูพืช

3(2-3-4)

Pests Management

ศึกษาชนิดของศัตรูพืชชนิดต่างๆเช่นแมลงศัตรูพืช โรคพืช วัชพืช สัตว์ศัตรูพืช ลักษณะการทำลายพืช ความสำคัญของการบริหารศัตรูพืช ตัวอย่างศัตรูพืชที่มีความสำคัญ ความสัมพันธ์ของศัตรูพืชและสรีระวิทยาของพืช แนวทางและวิธีที่เหมาะสมในการบริหารศัตรูพืช

Type of pest including insect pest, plant pathology, weed, animal pest, damage characteristics of pest of plants, the important of plant pest management, economic plant pest, relationship between pests and physiology of plant, guidelines and appropriate way to plant pest management.

5092101

เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร

3(2-2-5)

Agribusiness Managerial Economics

บทบาทของธุรกิจการเกษตรในเศรษฐกิจไทย โครงสร้างและระบบในธุรกิจเกษตร ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง อุปสงค์และอุปทานสินค้าเกษตร ทฤษฎีการผลิตและต้นทุน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจเกษตร การทำแผนธุรกิจเกษตร บทบาทของภาครัฐในธุรกิจเกษตร

Role of agribusiness in Thai economy. Structure and system in agribusiness. Relating economic theory. Theory demand and supply of agricultural. Theory of production and cost. Agribusiness environment. Agribusiness plan. Government roles in agribusiness.

5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้ Marketing and Logistics of Fruit	3(2-2-5)
หลักการตลาดสินค้าเกษตร ระบบการตลาดสินค้าเกษตร ตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้า บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์ การเตรียมผลไม้เข้าตลาด การกระจายสินค้า กรณีศึกษา การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้ที่สำคัญ เช่น พุเรียน ลำไย มังคุด มีการศึกษานอกสถานที่ Principles of agricultural marketing, agricultural marketing system, agricultural commodity futures markets, role and importance of logistics, preparation of fruit into markets, warehouse and distribution, case studies marketing and logistics of importance fruit such as durian longan mangosteen, field trip required.		

5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agro-tourism Management	3(2-2-5)
ความสำคัญ แนวคิด องค์ประกอบที่สำคัญของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การศึกษาความเป็นไปได้ในการเลือกพื้นที่และการมีส่วนร่วมของชุมชน การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว รวมถึงกระบวนการบริหารจัดการท่องเที่ยว Significance concept key factors of Agro-tourism, possibility of site selection and community participation, planning of tourism development including procedure of tourism management.		

2.3 วิชาเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
5001002	การศึกษาการเกษตรตามแนวพระราชดำริ The Study of Royal Agricultural Project	3(2-2-5)
การศึกษาหลักการทรงงาน หลักการของโครงการตามแนวพระราชดำริ เช่น เกษตรทฤษฎีใหม่ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การจัดการดิน การจัดการน้ำ การจัดการผลผลิต ตัวอย่างเกษตรกรที่ประสบความสำเร็จ King Rama IX work, principle of royal agricultural project such as new theory of agriculture sufficiency, philosophy of sufficiency economy, soil-water-product management. Study on best practice that follow up Royal agricultural project.		
5001003	การศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีการเกษตร Field Trip to Agricultural Technology	1(0-3-0)
ศึกษาดูงานด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการเกษตร กระบวนการผลิต การจัดจำหน่าย ระบบการกระจายสินค้า การแปรรูป มีการจัดกลุ่มอภิปรายหลังจากดูงาน		

Field trip to agricultural technology, production, marketing, logistic, processing and oral presentation

5001004

การเกษตรในอาเซียน

3(2-2-5)

Agriculture in ASEAN

ความเป็นมาของอาเซียน (ASEAN) ภูมิศาสตร์การเกษตรของสมาชิกอาเซียน ผลผลิตการเกษตรหลักของประเทศสมาชิกอาเซียน พร้อมทั้งตัวอย่างสินค้าเศรษฐกิจของแต่ละประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) และบทบาทของประเทศไทย ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

Background of ASEAN, agricultural geography of ASEAN members, main agricultural product and economical products of ASEAN members, ASEAN Economic Community (AEC) and role of Thailand in AEC.

5004004

กฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร

3(3-0-6)

Essential Laws for Agricultural Entrepreneur

บทบาทและความสำคัญของกฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตร การทำธุรกิจการเกษตร และการจัดตั้งสถานประกอบการเกษตร

Role and importance of essential laws for agricultural entrepreneur, law of agricultural resource management, agricultural business and agricultural enterprise establishment.

5004005

ภูมิสถาปัตยกรรมทางการเกษตร

3(2-2-5)

Landscape and Agro-architecture

ความหมายและความสำคัญของงานภูมิสถาปัตยกรรม หลักการออกแบบและตกแต่งสวนทั้งภายนอกและภายในอาคาร ศึกษาตัวอย่าง การฟื้นฟูภูมิทัศน์ที่เสียหาย ภูมิทัศน์เชิงวัฒนธรรม (Cultural Landscape) แหล่งท่องเที่ยวและภูมิทัศน์เชิงประวัติศาสตร์

Mean and importance of landscape, principle for orchard design and decoration indoor and outdoor, landscape rehabilitation, cultural landscape, history landscape.

5012501

การจัดการธาตุอาหารพืช

3(2-2-5)

Plant Nutrition Management

หน้าที่และความสำคัญของธาตุอาหารที่จำเป็นต่อการเจริญเติบโตของพืช ลักษณะและคุณสมบัติของธาตุอาหารพืช อาการขาดธาตุอาหารพืชและการแก้ไข การจัดการธาตุอาหารของพืชเศรษฐกิจ เช่น ทูเรียน ลำไย และมังคุด เป็นต้น

Role and importance of plant nutrition, character and property of plant nutrition, nutrition deficiency symptoms and their maintenance, plant nutrition management of economical plants such as durian, longan and mangosteen.

5033503

การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า

3(2-2-5)

Plant Propagation for Business

การขยายพันธุ์โดยใช้เมล็ด และส่วนต่างๆ ของพืช ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการขยายพันธุ์พืช การเตรียมแปลงเพาะ การติดตาม การตอกลง การตอน ตลอดจนการขยายพันธุ์โดยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช และการขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า

Plant propagation using seeds and plant organs, factors affecting plant propagation, plot preparation, budding, grafting, layering, including plant tissue culture techniques and plant propagation for business

5033504

การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อการเกษตร

3(2-2-5)

Plant Tissue Culture in Agriculture

ความหมายและประโยชน์ของการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช การเตรียมห้องและเครื่องมือในการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ อาหารสำหรับการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช การเตรียมชิ้นส่วนพืชสำหรับการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ขั้นตอนและเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อและอวัยวะของพืช

Meaning and utilization of plant tissue culture, room and materials preparation for plant tissue culture, plant tissue culture media, plant organ preparation, methods and techniques of plant tissue and organ culture.

5034103

พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น

3(2-2-5)

Local Economic Crop

ความสำคัญ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ ชนิดพันธุ์ การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา การจัดการสวน การจัดการผลผลิตก่อนและหลังการเก็บเกี่ยว การใช้ประโยชน์ และการตลาดของพืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น เช่น ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และมันสำปะหลัง เป็นต้น

Importance, botany, classification, propagation, maintenance, orchard management, product management at pre and post harvesting, utilization, marketing such as rubber, oil palm and cassava.

5034104

พืชพลังงานทดแทน

3(2-2-5)

Renewable Energy Plant

ความหมายและชนิดของพลังงาน สถานการณ์พลังงานในประเทศไทยและโลกในภาวะปัจจุบัน ชนิดของพืชที่สามารถนำมาทดแทนพลังงาน ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การปลูกและการดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การใช้ประโยชน์และการตลาดของพืชพลังงานทดแทนชนิดต่างๆ เช่น มะพร้าว ข้าวโพด ข้าวฟ่าง เป็นต้น

Meaning and types of energy, Energy situation in Thai and global, Type of renewable energy plant, botany, cultivation, irrigation, fertilization, pest control, post harvesting, Utilization and market of renewable energy plant such as corn, sugarcane, coconut etc.

5034603

การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า

3(2-2-5)

Commercial Medicinal Herbs Production

ความหมายและประโยชน์ของพืชสมุนไพรที่สำคัญทางเศรษฐกิจ ชนิด ประเภท และสายพันธุ์ของพืชสมุนไพรที่สำคัญ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์เพื่อการจัดจำหน่าย การปลูกและดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การแปรรูป และการจัดจำหน่ายเพื่อการค้า

Meaning and utilization of commercial medicinal herbs, classification, botany, propagation for sale, cultivation, maintenance, harvesting, processing and medicinal herbs marketing.

5034604

การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืชในสวนไม้ผล

3(2-2-5)

Plant Growth Regulators Management in Fruit Orchard

ประโยชน์ ความสำคัญ ชนิดและประเภทของสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช วิธีการเตรียมและวิธีการใช้สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืชในสวนไม้ผลเพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ

Utilization, importance and classification of plant growth regulators, preparation and applying methods of plant growth regulators, plant growth regulators management in fruit orchard for good quality production.

5043106

การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก

3(2-2-5)

Poultry Production and Management

อุตสาหกรรมการผลิตสัตว์ปีกของโลกและประเทศไทย มาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก การจัดการโรงฟักไข่และการจัดการฟาร์มสัตว์ปีกในเชิงการค้า การจัดการด้านอาหารและการให้อาหาร การจัดการผลิตผลจากสัตว์ปีก การจัดการของเสีย

World and Thailand industrial poultry production, poultry farm standard, hatchery management and poultry farm management for commercial scale, feed and feeding management, poultry produces management, waste management.

5043107

การจัดการและการผลิตสุกร

3(2-2-5)

Swine Production and Management

ปัจจัยพื้นฐานสำหรับการผลิตสุกร มาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสุกรและระบบบริหารคุณภาพ โรงเรือนและอุปกรณ์ การวิเคราะห์ต้นทุน การผลิตและการเขียนโครงการสร้างฟาร์ม การจัดการพ่อแม่พันธุ์สุกร การจัดการผลิตผลจากฟาร์มสุกรสู่ผู้บริโภค มาตรการทางการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสุกรในประเทศไทย

Basic factor for swine production. Swine farm standard and quality administration system. Housing and equipment. Production cost analysis and farm planning project writing. Breeding herd management. Management of swine produces from farm to consumer. International trade regulation. Law and regulation related to swine production in Thailand.

5043108

การจัดการและการผลิตโคเนื้อและโคนม

3(2-2-5)

Beef and Dairy Cattle Production and Management

สถานการณ์การผลิตโคนม-โคเนื้อของโลกและประเทศไทย การพัฒนาสายพันธุ์โคนม-โคเนื้อสำหรับประเทศไทย โรงเรือนและอุปกรณ์ในฟาร์ม มาตรฐานฟาร์ม การจัดการฟาร์ม อาหารและการให้อาหาร การดูแลจัดการสุขภาพสัตว์ การจัดการผลิตผลจากฟาร์มถึงผู้บริโภค การจัดการของเสีย ระบบการตลาดผลิตภัณฑ์น้ำนมและเนื้อโคและระบบการตรวจสอบย้อนกลับ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการผลิตโคนม-โคเนื้อและมาตรการการค้าระหว่างประเทศ

Dairy and beef production situation of the world and Thailand, breed improvement of dairy and beef cattle under Thai condition, housing and farm equipments, farm standard, farm management, feed and feeding, herd health management, product management from farm to consumer, waste management, dairy and beef product marketing system and traceability, law and regulation related to dairy and beef production and international trade agreement.

5043109

หลักสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล

3(2-2-5)

Principles of Animal Hygiene and Sanitation

หลักการและวัตถุประสงค์ของสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล เครื่องมือทางสุขศาสตร์สำหรับ
สุขภาพสัตว์ การควบคุมและป้องกันโรค ระบบความปลอดภัยทางชีวภาพ วัคซีนและโปรแกรมการทำวัคซีน
หลักการทางเภสัชวิทยาเพื่อรักษาและป้องกันโรค

Principle and objective of animal hygiene and sanitation, hygiene measure for animal health, disease prevention and control, biosecurity system, vaccine and vaccination program, principles of pharmacology for disease treatment and prevention.

5044102

การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า

3(2-2-5)

Commercial Swift Production

ประโยชน์และความสำคัญของนกนางแอ่น การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อผลิตรังนกนางแอ่นเป็น การค้า เทคนิคในการเรี่ยนกนางแอ่นเข้ามาอยู่อาศัยในโรงเรือนที่สร้างขึ้น การเพิ่มจำนวนประชากรนก นางแอ่น การจัดการเก็บเกี่ยวรังนกและการแปรรูปรังนกเพื่อผลิตเป็นการค้า

Utilization and importance of swift, swift husbandry for net selling, technique for controlling swift to stay in designed house, swift population increment, swift net harvesting and processing.

5072101

เทคโนโลยีการผลิตพืช

3(2-2-5)

Plant Production Technology

หลักการพิจารณาเลือกพื้นที่ปลูก และเทคโนโลยีการปลูกพืชแบบต่างๆ การเตรียมดิน หลักการบำรุงรักษาต้นพืช หลักการขยายพันธุ์และปรับปรุงพันธุ์พืช ฮอรัโมนพืช หลักการเก็บเกี่ยวผลผลิตและวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว การผลิตพืชอินทรีย์ การผลิตทางการเกษตรที่ดีและเหมาะสม

Principles of plant selection, cultivation technology, land preparation, plant maintenance, plant propagation, plant breeding, hormone, principles of harvesting and postharvesting, organic plant cultivation, good agricultural practice.

5073101

การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตร

3(2-2-5)

Applications of Geo-informatics for Agricultural Management

หลักการของภูมิสารสนเทศ การจำแนกสิ่งปกคลุมดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยใช้ข้อมูลจากดาวเทียม การเลือกพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการเกษตรโดยใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ การจำลองและการพยากรณ์ข้อมูลด้านการเกษตร เทคนิคการใช้โปรแกรมประยุกต์ด้านภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตร

Concept of Geo-informatics, Classification of land cover and land utilization by using information from satellite, Selection of appropriated agricultural location with Geo-informatics, Simulation and forecast of agricultural information, Technique for application of Geo-informatics for Agricultural Management.

5073201 เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะชำ 3(2-2-5)

Greenhouse and Nursery Technology

ความสำคัญของโรงเรือนและสถานเพาะชำ การจำแนกชนิดของโรงเรือนและสถานเพาะชำ โครงสร้างพื้นฐานในโรงเรือนและสถานเพาะชำ หลักการบริหารโรงเรือนและสถานเพาะชำ การปลูก การอนุบาลต้นกล้า การควบคุมสภาพแวดล้อมในโรงเรือนและสถานเพาะชำ เทคโนโลยีการจัดการโรงเรือนและสถานเพาะชำในเชิงธุรกิจ

Importance of greenhouse and nursery, classification, basic structure, management principles, seedling cultivation and maintenance, environment control in greenhouse and nursery, greenhouse and nursery management technology for business.

5073202 เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า 3(2-2-5)

Off- Season Fruit Production Technology for Business

ความสำคัญและประโยชน์ของการผลิตไม้ผลนอกฤดูกาล สรีรวิทยาของการออกดอกและติดผล ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการผลิตไม้ผลนอกฤดู วิธีการและเทคโนโลยีสำหรับการผลิตไม้ผลนอกฤดู การผลิตไม้ผลนอกฤดูเชิงการค้า การผลิตไม้ผลนอกฤดูเศรษฐกิจบางชนิด เช่น ทูเรียน ลำไย มังคุด เงาะ และ มะม่วง เป็นต้น

Importance and utilization of off- season fruit production, flowering and fruit setting physiology, factors and methods of off- season fruit production, methods and technology for off- season fruit production, off- season fruit production for business, economical off- season fruit production such as durian, longan, mangosteen, rambutan and mango etc.

5073203 เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ 3(2-2-5)

Economic Fruit Crop Technology

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5032202 หลักการไม้ผล

ความสำคัญของไม้ผลเศรษฐกิจ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ ชนิดพันธุ์ การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา เทคโนโลยีการจัดการสวนของไม้ผลเศรษฐกิจ เช่นทูเรียน ลำไย มังคุด เงาะ กัลล้วยไข่ เป็นต้น

Prerequisite : 5032202 Principles of Pomology

Importance of economical fruit, botany, classification, propagation, maintenance, economical fruit orchard management technology such as durian, longan, mangosteen and lady finger.

5074101 เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบการประกันคุณภาพผลผลิตการเกษตร 3(2-2-5)

**Technology for Value Added and Quality Assurance System
of Agricultural Products**

ความหมายและความสำคัญของการสร้างมูลค่าเพิ่มและการประกันคุณภาพผลผลิตการเกษตร ความจำเป็นของการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร แนวทางการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร เทคโนโลยีการแปรรูป เทคโนโลยีการสร้างบรรจุภัณฑ์ การสร้างความเชื่อถือในผลิตภัณฑ์ (Brand) การสร้างมาตรฐาน ระบบการประกันคุณภาพแบบต่างๆ

Meaning, importance and necessity of value added and quality assurance system, trail for value added, processing technology, packaging technology, brand creating, standard creating, quality assurance systems.

5074201 เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช 3(2-2-5)

Plant Breeding Technology

ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงพันธุ์พืช หลักวิธีการต่าง ๆ ในการปรับปรุงพันธุ์พืช การปรับปรุงพันธุ์พืชให้มีความต้านทาน เช่น โรคและแมลง หรือ สภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม ความสำคัญและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการปรับปรุงพันธุ์พืช

Importance and objective of plant breeding, principles for plant breeding, resistant plant breeding for diseases and insects or unsuitable environment, importance and applying of technology for plant breeding development.

5074202 เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว 3(2-2-5)

Post-harvest Handling Management Technology

ความสำคัญของผลผลิตหลังการเก็บเกี่ยว อายุการเก็บรักษา การเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยา และคุณภาพของผลผลิตหลังการเก็บเกี่ยว การนำเอาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการยืดอายุของผลผลิตระหว่างเก็บรักษาและวางจำหน่าย

Importance production after harvesting, storage time, physiological and quality differentiation of production after harvesting, utilization of technology and innovation for prolonging production shelf life during storage and selling.

5074203 เทคโนโลยีการผลิตเห็ด 3(2-2-5)

Technology for Mushroom Production

ประวัติความเป็นมาของการเพาะเห็ด ประโยชน์และความสำคัญของเห็ด การจัดแบ่งประเภทเห็ด เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเชื้อเห็ด การดูแลและบำรุงรักษาเห็ด การเก็บเกี่ยวและการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การแปรรูปผลิตภัณฑ์เห็ด

Mushroom history, Mushroom utilization, classification, cultivation technology, maintenance, harvest and post-harvest, mushroom processing.

5074204 เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า 3(2-2-5)

Orchid Production Technology for Business

ประวัติและความสำคัญของกล้วยไม้ การจำแนกประเภทของกล้วยไม้ สกุลของกล้วยไม้ที่นิยมเลี้ยง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโต โรงเรือนและวัสดุอุปกรณ์ การขยายพันธุ์ เทคโนโลยีการปลูกและการดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวและการจัดจำหน่าย เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า

History and importance of orchid, classification, commercial orchid, growth factors, nursery and materials, propagation, cultivation and maintenance technology, harvesting and selling, orchid production technology for business.

5074205 เทคโนโลยีการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ 3(2-2-5)

Production Technology of Floriculture and Ornamental Plants

ความสำคัญและประโยชน์ของไม้ดอกไม้ประดับ การจัดแบ่งประเภทของไม้ดอกไม้ประดับ เทคโนโลยีการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ อุปกรณ์ที่ใช้ปลูก วิธีการปลูกและการป้องกันกำจัด การเก็บเกี่ยว และการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การตลาดและการจัดจำหน่าย

Importance and utilization of floriculture and ornamental plants, classification, production technology of floriculture and ornamental plants, materials, methods and protection for floriculture and ornamental plants cultivation, harvest and postharvest, marketing and distribution.

5074206 เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน 3(2-2-5)

Plant Soilless System Technology

ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการปลูกพืชแบบไม่ใช้ดิน การจำแนกชนิดและคุณสมบัติของวัสดุปลูก เทคโนโลยีการปลูกพืชแบบไม่ใช้ดิน การเตรียมสารละลายธาตุอาหารและวัสดุปลูก การจัดการสภาพแวดล้อม เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดินเพื่อการค้า

Meaning, importance, and utilization of plant soilless system, classification and properties of culture media, soilless system technology, nutrient and materials preparation, environment management, plant soilless system technology for business.

5074301

เทคโนโลยีอาหารสัตว์

3(2-2-5)

Animal Feed Technology

อุตสาหกรรมการผลิตอาหารสัตว์โดยทั่วไป ส่วนประกอบทางเคมี การย่อยได้ของอาหารสัตว์ การประเมินและควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ การจำแนกและลักษณะวัตถุดิบอาหารสัตว์ ตลอดจนเทคโนโลยีในการผลิต การเก็บรักษาและวิธีการนำไปเลี้ยงสัตว์ หลักการคำนวณสูตรอาหารสัตว์ตามความต้องการของสัตว์เลี้ยง ระยะเวลาต่างๆ ทั้งด้วยมือและโดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ กฎหมายการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์

Overview of animal feed industry, chemical components, digestibility of feed, feed evaluation and quality control, characteristics and classification of feedstuffs, processing technology, storage and feeding, manual and computerized diet formulation, regulation of feed and feed quality control.

5074302

เทคโนโลยีเนื้อสัตว์

3(2-2-5)

Meat Technology

คุณสมบัติทางฟิสิกส์ เคมี และชีววิทยาของเนื้อสัตว์ และผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีการฆ่า และตัดแต่งซาก วัตถุดิบเนื้อสัตว์ การตรวจสอบ และการเก็บรักษา สารเจือปนที่ใช้ในอุตสาหกรรมเนื้อสัตว์ คุณภาพและการควบคุมคุณภาพของเนื้อ และผลิตภัณฑ์เนื้อ การแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ การเก็บรักษา และการเสื่อมคุณภาพ

Physical, chemical and biological properties of meat and product, slaughtering and trimming technology of carcasses, meat raw material, inspection and storage, additives using in meat industry, quality and quality control in meat and meat products, meat processing, storage and deterioration.

5082201

กีฏวิทยา

3(2-2-5)

Entomology

บทนำเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานทางกีฏวิทยา เช่นความสำคัญของแมลง โครงสร้างภายนอก ภายในของแมลง การจัดจำแนก หลักการป้องกันกำจัด และการเก็บและรักษาตัวอย่างแมลง

Introduction to basic entomology, covering insect importance, external-internal structure, identification, principles of management and collecting and preserving insects.

5083102

วิชาชีพและการป้องกันกำจัด

3(2-2-5)

Weeds and Weed Control

ความสำคัญและประวัติความเป็นมาในการศึกษาด้านวัชพืช ความเสียหายของพืชปลูกอัน
เนื่องมาจากวัชพืช การเจริญเติบโต การจำแนกชนิดและการแพร่กระจายของวัชพืช หลักและวิธีการป้องกัน
กำจัดวัชพืช

Importance and history of weed study, plant damage caused by weed, weed growth, classification and spreading, principles and methods for weed control.

5083204

แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด

3(2-2-5)

Insects Pest and Their Control

ชนิดของแมลงศัตรูพืชที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ลักษณะรูปร่าง พืชอาหาร ลักษณะการทำลาย วงจรชีวิต การแพร่กระจาย รวมถึงหลักการป้องกันกำจัดแมลง

Type of economic insect pest, morphology, host plant, type of damage, life cycle, distribution including principles of insect pest control.

5083205

แมลงศัตรูไม้ผลและการจัดการ

3(2-2-5)

Insect Pests of Fruit Crops and Management

ชนิดของแมลงศัตรูไม้ผลที่สำคัญ ลักษณะรูปร่าง พืชอาหาร ลักษณะการทำลาย วงจรชีวิต
การแพร่กระจาย ตลอดจนวิธีการควบคุมที่เหมาะสม

Type of insect pests of economic fruit crops, morphology, host plant, type of damage, life cycle, distribution including proper control measures.

5083206

แหล่งที่มีประโยชน์เพื่อการค้า

3(2-2-5)

Beneficial Insects for Business

ชนิด และความสำคัญของแมลงที่มีประโยชน์ การใช้ประโยชน์จากแมลง เช่น ใช้ควบคุมแมลงศัตรูพืชแบบชีววิธี เป็นอาหาร แมลงผสมเกสร แมลงอุตสาหกรรม แมลงทางการแพทย์ แมลงเพื่อนันทนาการ เป็นต้น ศึกษาลักษณะรูปร่าง วงจรชีวิต พืชอาหาร การขยายพันธุ์ เทคนิคการเลี้ยง การเลี้ยงเพื่อการค้า การแปรรูป การใช้ประโยชน์จากแมลงในท้องถิ่น เช่น ชนโรง เป็นต้น

Type and important of beneficial insect such as natural enemies in biological control, edible insects, pollinating industrial insects, medicinal insects, insect in recreation etc. Study on morphology, life cycle, host plants, rearing techniques, commercial insect product, processing. Utilization of beneficial insect in local area such as stingless bee etc.

5083304

โรคพืชและการป้องกันกำจัด

3(2-2-5)

Plant Pathology and Their Control

ประวัติและความสำคัญของโรคพืช ลักษณะอาการและสาเหตุของโรคพืช การแพร่ระบาด หลักการป้องกันกำจัดโรคพืชด้วย การปฏิบัติทางการเพาะปลูก ทางฟิสิกส์ เคมี และชีววิธี การใช้พันธุ์ต้านทาน ตัวอย่างโรคพืชที่สำคัญของพืชเศรษฐกิจหลายชนิด การเก็บรักษาพืชที่เป็นโรคด้วยวิธีต่าง ๆ เพื่อใช้ในการศึกษา

History and plants diseases importance, symptom and caused of plant diseases, epidemiology, Introduction on plant diseases control, Laboratory on plants diseases control including culture control, physical control, chemical control, biocontrol (plant resistance).

5084203

แมลงและสิ่งแวดล้อม

3(2-2-5)

Insects and Environment

ทฤษฎีทางนิเวศวิทยาของแมลงและแนวทางการนำไปใช้ในการควบคุมแมลง ความสัมพันธ์ระหว่างแมลงกับพืช การปรับตัว วิวัฒนาการ การตอบสนองของแมลงต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการใช้แมลงเป็นเครื่องบ่งชี้ภาวะมลพิษของสิ่งแวดล้อม

Theories of insect ecology and their applications for insect control, insect and plant relationship, adaptation, evolution and responses of insects to environment including the use of insects as bioindicators for pollution.

5084204

กีฏวิทยาทางการแพทย์ และสัตวแพทย์

3(2-2-5)

Medical and Veterinary Entomology

ชีววิทยา ลักษณะการทำลาย และความสำคัญทางเศรษฐกิจของแมลง และสัตว์ขาปล้อง ความสำคัญทางการแพทย์ และสัตวแพทย์ การนำโรคมาสู่มนุษย์ ปรสิต สัตว์ปีก และสัตว์เลี้ยงอื่นๆ รวมถึงกลยุทธ์ในการควบคุม

Biology, damage characteristics and economic importance of insect and other arthropods, medical and veterinary entomology importance, disease vectors of human, livestock, poultry, and other animals as well as control strategies.

5084205

กีฏวิทยาในแหล่งอุตสาหกรรมและชุมชน

3(2-2-5)

Industrial and Urban Entomology

ชนิดของแมลงศัตรูในชุมชน บ้านเรือน โรงงานอุตสาหกรรม ลักษณะรูปร่าง ลักษณะการทำลาย วงจรชีวิต การแพร่กระจาย และกลยุทธ์ในการป้องกันกำจัด

Type of insect pests of the urban-industrial community, morphology, type of damage, life cycle, distribution and strategies for their control.

5084206 แมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับ 3(2-2-5)

Insect Pests of Ornamental Plants

ชนิดของแมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับที่สำคัญ ลักษณะรูปร่าง พืชอาหาร ลักษณะการทำลาย วงจรชีวิต การแพร่กระจาย ตลอดจนวิธีการควบคุมที่เหมาะสม

Type of insect pests of ornamental plants, morphology, host plant, type of damage, life cycle, distribution including proper control measures.

5084303 โรคไม้ผลและการจัดการ 3(2-2-5)

Diseases of Fruit Crops and Management

ศึกษาโรคไม้ผลที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ลักษณะอาการของโรค การระบาด สาเหตุของการเกิดโรค การวินิจฉัยโรค การแพร่ระบาด รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีในการผลิตไม้ผลแบบยั่งยืน

Study on diseases of economic fruit crops, symptoms of diseases, caused of plant diseases, diagnosis, epidemiology including best management practices for sustainable production of fruit.

5093103 การเจรจาต่อรองทางการเกษตร 3(3-0-6)

Agro-negotiation

ความหมาย ความสำคัญและความจำเป็นของการเจรจาทางการเกษตร ปัญหาทางการเกษตรที่ก่อให้เกิดความไม่สงบ การเจรจาที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น การเจรจาต่อรองเรื่องที่ดินทำกินของเกษตรกร เรื่องราคาผลผลิต เรื่องความเสียหายของผลผลิตจากภัยธรรมชาติ หรือเรื่องเกี่ยวกับความเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำของภาครัฐ ขั้นตอนการเจรจาต่อรอง การประเมินความสำเร็จของการเจรจาต่อรอง หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาต่อรอง

Meaning, importance and necessity of agro-negotiation, agricultural problems, agro-negotiation such as farmer land problem, agricultural production damage by natural disasters, production price problem, or problem from government action, negotiation process, success negotiation evaluation, negotiation government and private offices.

5094101 มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร 3(2-2-5)

Standardization for Agricultural Products

ความสำคัญของมาตรฐานผลผลิตทางการเกษตร มาตรฐานการผลิตสำหรับผลผลิตพืชสวน เช่น การผลิตทางการเกษตรที่ดีและเหมาะสม (Good Agricultural Practices, GAP) การออกแบบมาตรฐาน การประเมินคุณภาพ การเลือกใช้ระบบมาตรฐานการผลิตที่เหมาะสม การรับรอง และการใช้ประโยชน์จาก มาตรฐานการผลิตที่เหมาะสม การกีดกันทางการค้า

Importance of standardization for agricultural products, good agricultural practices (GAP), standardization evaluation, appropriate production standardization, certification, utilization of appropriate production standardization, marketing prevention.

5102101 การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชนเกษตร 3(2-2-5)

Study and Analysis of Agricultural Community

ทฤษฎีการศึกษาชุมชน วิธีการศึกษาบริบทชุมชนเกษตร การวิเคราะห์สถานการณ์ชุมชน การจัดทำระบบฐานข้อมูลเกษตร การกำหนดตัวชี้วัดระดับการพัฒนา การพัฒนาโครงการเพื่อปฏิบัติการในชุมชน

Theory of community study, Study of agricultural community context, Analysis of community status, Agricultural database, KPI of development level, Project development for operating in community.

5103101 การวางแผนและวิเคราะห์โครงการเกษตร 3(2-2-5)

Planning and Analysis of Agricultural Project

แนวทางการพัฒนาโครงการเกษตร นโยบายการเกษตรของประเทศไทย การวางแผนพัฒนาการเกษตร การจัดทำโครงการ การเขียนโครงการ การวิเคราะห์โครงการ การติดตามและประเมินผลโครงการ กรณีศึกษา

Guidelines for agricultural development, agricultural policy of Thailand, planning agricultural development, project formulation, project writing, project analysis, project monitoring and evaluation, case study.

5103201 การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร 3(2-2-5)

Extension and Communication for Agriculture

ความหมาย ความสำคัญ และหลักการส่งเสริมการเกษตร วิธีการส่งเสริมการเกษตร การสื่อสารเพื่อการส่งเสริมการเกษตร การส่งเสริมพลังกลุ่ม และการพัฒนาเกษตรกร การวางแผนโครงการส่งเสริมการเกษตร การประเมินผลสำเร็จในการส่งเสริมการเกษตร ปัญหาและอุปสรรคในการส่งเสริมการเกษตร

Meaning, importance, and principle of agricultural extension, methods for agricultural extension, communication for agricultural extension, extension of teamwork and

agricultural development, project planning for agricultural extension, evaluation of achievement for agricultural extension, problems and obstacles in agricultural extension

5104101 การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร 3(2-2-5)

Resources Management for Agricultural Development

การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั่วไป การประเมินคุณภาพทรัพยากรการเกษตรในปัจจุบัน โดยเฉพาะทรัพยากรที่เอื้อต่อการประกอบอาชีพการเกษตร การศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการจัดการและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น การจัดการและพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านการเกษตร

Quality assurance in environment, Quality assurance in the current agricultural resources especially resources that benefit careers in agriculture, problem and obstacle of management and development in agricultural environment

5104103 การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร 3(2-2-5)

Media Production for Advertising and Public Relation of Agriculture

ความหมาย ความสำคัญของสื่อ ประเภทของสื่อ กระบวนการและขั้นตอนการผลิตสื่อเพื่อ
การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร หลักการเขียนบทโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จริยธรรมในการ
ผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definition significance and type of media, procedure and process of media production for advertising and public relation of agriculture, principles of copy writing and public relation, Ethics for media production and public relation.

5104104 การสร้างผู้นำและเครือข่ายการเกษตร 3(2-2-5)

Leadership and Networking of Agricultural Development

หลักการพัฒนาผู้นำ การพัฒนาบุคลากรทางการเกษตร ความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำกับการพัฒนาการเกษตร ความหมายและความสำคัญของเครือข่าย กระบวนการพัฒนาเครือข่ายทางการเกษตร การสร้างพลังของเครือข่าย

Principle for leadership development, agricultural person development, relationship between leadership and agricultural development, meaning and importance of networking, development process of agricultural networking, strong networking creation.

5122101

งานช่างเกษตร

3(2-2-5)

Farm Mechanics

ความสำคัญและลักษณะงานช่างเกษตรในฟาร์ม เครื่องมือช่างเกษตร การสำรวจ การก่อสร้าง อาคารในโรงเรือน การเชื่อมไฟฟ้า การวางระบบน้ำ การวางระบบไฟฟ้า หลักการเครื่องยนต์ และมอเตอร์ไฟฟ้าต้นกำลัง หลักการเครื่องจักรกลเกษตร

Significance and features of farm techniques, agricultura tools, surveys, building construction, are welding, arrangement of water and electrical system, principles of motors and electric power motor, principles of farm machinery.

2. 4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และกลุ่มสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	2(90)

Preparation for Field Experience in Agriculture Technology

จัดให้มีกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการงานในวิชาชีพนั้นๆ

Preparing student by doing activities for field experience, teaching about characteristic and chance of occupation, development students by teaching knowledge, skill, attitude, motivation and appropriate characteristic for agriculture.

5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3(320)
---------	---------------------------------------	--------

Field Experience in Agricultural Technology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5073801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการเกษตรใน ณ สถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด จนทำให้เกิดความมั่นใจและมีความเชื่อมั่นในตนเอง มีการเสนอผลงานและรายงานเป็นหลักฐานว่าผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว

Prerequisite : 5 0 7 3 8 0 1 Preparation for Field Experience in Agriculture Technology

Student must join agricultural field experience at field stations where designed by university for 350 hours. After that, student has to present and report the field experience.

5073998

เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร

2(90)

The Pre-cooperative Education Course of Agricultural Technology

ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การสมัครงาน การเขียนใบสมัครงาน การเลือกงานและสถานประกอบการ การเขียนประวัติส่วนตัว (Resume) การเตรียมตัวสัมภาษณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ การนำเสนอโครงการ/ผลงาน ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศ การเขียนรายงาน ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ และทักษะวิชาชีพเฉพาะ เป็นต้น

Study the principles concepts, processes and relevant rules and regulations concerning the co-operative education, techniques of applying for jobs, basic knowledge of working in workplace which is essential for self- development in accordance with professional standards for each specialized discipline, for instance : applying for a job, filling in job application forms, choosing the right career and company, writing the resume, job interview preparation, personality development, project presentation, IT and computer skills, communication skills, public relation skills, teamwork, English and other foreign languages skills, report writing, quality assurance management in specific career or profession, etc.

5074999

สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร

6(640)

The Cooperative Education Course of Agricultural Technology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5073998 เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร

เป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษา ร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการได้ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการ และความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัคร ผ่านการคัดเลือกจาก สถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว และการทำโครงการที่ได้รับมอบหมายจาก สถานประกอบการ ตลอดจนการจัดทำรายงานนำเสนอผลงาน และการประเมินผลการทำงาน เป็นต้น

Prerequisite : 5003802 Cooperative Education Preparation

Students are required and expected to systemically perform actual duties required by a workplace in which there are coursework in classrooms in conjunction with actual professional work practices at the collaborated workplaces and students will be regarded or one of their temporary staff for a period of 16 weeks. Also students, prior the professional

practice at the collaborated workplaces, are required to gain knowledge in terms of academic as well as necessary skills in order to stay in actual working environment. Students are expected to actually perform every step of the process ranging from filling an application form; passing the selection process working as a temporary staff and carrying out a project specifically given by the workplace including project presentation and evaluation, etc.

ภาคผนวก ข

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ

1. ชื่อ นางสาวปรียนันท์ สิริจินดาร

Miss Preeyanan Sittijinda

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ส่งเสริมการเกษตร)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	Doctor of Philosophy (Rural Development)	Central Luzon State University, Philippines	2550
ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (ครุศาสตร์เกษตร)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2541
ปริญญาตรี	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต เทคโนโลยีการเกษตร (การผลิตสัตว์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2538

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

-

1.3.2 บทความทางวิชาการ

- เลิศชัย จิตรอารี, ปรียนันท์ สิริจินดาร และวิกัญญา ประทุมยศ. (2563). ผลของการพ่นพาคีลชีวพราโซลในทุเรียนระยะติดผลต่อการยับยั้งการแตกใบอ่อนและการเจริญเติบโตของผลทุเรียน. **วารสารวิจัยรำไพพรรณี**, 14 (3), เดือนกันยายน-ธันวาคม 2563, 121-127.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่2)

- Prathumyot Wikanya, Sittijinda Preeyanan, Rassami Watcharawit, Sawatmongkhon Duangrat, Chit-aree Loetchai and Frank B. Matta (2017). Biogas Production from Peels and Seeds of Longan (*Dimocarpus longan* Lour.) in Anaerobic Ferment System. **International Journal of Agricultural Technology**, 13(7.1), December 2017, 1333-1341.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่1)

1.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 22 ปี

1.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

5001001	การเกษตรในอาเซียน	3	หน่วยกิต
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3	หน่วยกิต
5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5103101	การสร้างผู้นำและเครือข่ายการเกษตร	3	หน่วยกิต
5103201	หลักการส่งเสริมการเกษตร	3	หน่วยกิต
5104101	การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร	3	หน่วยกิต
5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3	หน่วยกิต

2. ชื่อ ว่าที่เรือดริวัชรวิทย์ รัชมี

Acting Sub Lt. Watcharawit Rassami

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กัญญาวิทยา)

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (กัญญาวิทยาและสิ่งแวดล้อม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2558
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (กัญญาวิทยาและสิ่งแวดล้อม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2549
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย	2544

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

- วัชรวิทย์ รัชมี. (2563). **หลักการป้องกันกำจัดแมลง : คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี**. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. พิมพ์ครั้งที่ 1. จันทบุรี. 186 หน้า. อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2563

(ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว)

2.3.2 บทความทางวิชาการ

- Rassami, W., Koolkalya, S., Chaiyakul, K. and Sawarit, S. (2017). Species diversity of insect pollinators in the area of plant genetics conservation project under the Royal Initiation of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindron at the Rambhai Barni Rajabhat University, Chanthaburi province, Thailand. **International Journal of Agricultural Technology**, 13(7.1), December 2017, 1259-1267.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่1)

- วัชรวิทย์ รัชมี, อัจฉรา บุญโรจน์, ชุตินา อ้อมกึ่ง และศิวพร เอี่ยมจิตกุล. (2563). การศึกษาวิธีป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืชแบบผสมผสานในแปลงปลูกพืชปลอดสารเคมีในอำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดจันทบุรี. **วารสารวิจัยรำไพพรรณี**, 14(1), เดือนมกราคม-เมษายน 2563, 82-87.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่2)

2.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 15 ปี

2.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ	3	หน่วยกิต
5001001	การเกษตรในอาเซียน	3	หน่วยกิต
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3	หน่วยกิต
5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3	หน่วยกิต
5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3	หน่วยกิต
5082102	การบริหารศัตรูพืช	3	หน่วยกิต
5083205	แมลงศัตรูไม้ผลและการจัดการ	3	หน่วยกิต
5083204	แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3	หน่วยกิต

รายวิชาระดับปริญญาโท

5087102	การจัดการแมลงศัตรูพืชแบบผสมผสาน	3	หน่วยกิต
---------	---------------------------------	---	----------

3. ชื่อ นางสาววิกันยา ประทุมยศ

Miss Wikanya Prathumyot

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พีชศาสตร)

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	Doctor of Philosophy (Bioresources Science)	Mie University, Japan	2554
ปริญญาโท	Master degree of Science (Bioresources Science)	Mie University, Japan	2551
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ประเทศไทย	2548

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

- วิกันยา ประทุมยศ, เลิศชัย จิตรอารี, สมชาย ชคตระการ. (2563). ประสิทธิภาพของจิบเบอเรลลินในการส่งเสริมการเจริญเติบโตของยอดอ่อนทุเรียน (*Durio zibethinus*) พันธุ์หมอนทอง. **Thai Journal of Science and Technology**, 9 (5), เดือนกันยายน-ตุลาคม พ.ศ. 2563, 693-700

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่2)

- Prathumyot, W., Makboon, R., Yota, M., Chakhatrakan, S., Matta, F. B. and Chitaree, L. (2019). Effect of biogas effluent from pig manure and longan (*Dimocarpus longan*) residues on growth of marigold (*Tagetes erecta*). **International Journal of Agricultural Technology**, 15(2), March, 2019, 347-358.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่1)

3.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 10 ปี

3.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

5001001	การเกษตรในอาเซียน	3	หน่วยกิต
5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	3	หน่วยกิต
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3	หน่วยกิต

5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5031101	หลักพืชศาสตร์	3	หน่วยกิต
5033102	สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น	3	หน่วยกิต
5034104	พืชพลังงานทดแทน	3	หน่วยกิต
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3	หน่วยกิต

รายวิชาระดับปริญญาโท

5017104	ธาตุอาหารพืชขั้นสูง	3	หน่วยกิต
5037601	เทคนิคการจัดการสวนผลไม้ให้ออกดอกติดผลนอก ฤดูการ	3	หน่วยกิต

4. ชื่อ นายเลิศชัย จิตรอารี

Mr. Loetchai Chit-aree

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ)

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้, ประเทศไทย	2549
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้, ประเทศไทย	2546

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

- เลิศชัย จิตรอารี, ปรียานันท์ สิทธิจินดาร, วิกันยา ประทุมยศ. (2563). ผลของการพ่นพาโคลบิวทราโซลในทุเรียนระยะติดผลต่อการยับยั้งการแตกใบอ่อนและการเจริญเติบโตของผลทุเรียน. วารสารวิจัยรำไพพรรณี, 14 (3), เดือนกันยายน-ธันวาคม 2563, 121-127.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่2)

- Chit-aree, L., Suwannawong, P., Somboonchai, P., Matta, F. B. and Prathumyot, W. (2019). Effect of potassium chlorate combined with paclobutrazol, monopotassium phosphate and mepiquat chloride on fruit quality of longan (*Dimocarpus longan*). *International Journal of Agricultural Technology*, 15(2), March, 2019, 241-248.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่1)

4.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 9 ปี

4.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5031101	หลักพืชศาสตร์	3	หน่วยกิต
5033102	สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น	3	หน่วยกิต
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3	หน่วยกิต
5032202	หลักการไม้ผล	3	หน่วยกิต
5073201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3	หน่วยกิต

5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5073203	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า	3	หน่วยกิต
5094105	การเจรจาต่อรองทางการเกษตร	3	หน่วยกิต

รายวิชาระดับปริญญาโท

5037601	เทคนิคการจัดการสวนผลไม้ให้ออกดอกติดผลนอก ฤดูการ	3	หน่วยกิต
---------	--	---	----------

5. ชื่อ นางสาวดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล

Miss Duangrat Sawatmongkhon

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์เกษตร)

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ประเทศไทย	2555
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งทอ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ประเทศไทย	2547

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

-

5.3.2 บทความทางวิชาการ

- Prathumyot Wikanya, Sittijinda Preeyanan, Rassami Watcharawit, Sawatmongkhon Duangrat, Chit-aree Loetchai, Frank B. Matta (2017). Biogas Production from Peels and Seeds of Longan (Dimocarpus longan Lour.) in Anaerobic Ferment System. **International Journal of Agricultural Technology**, 13(7.1), December 2017, 1333-1341.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่1)

5.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 9 ปี

5.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

0003105	เกษตรในชีวิตประจำวัน	3	หน่วยกิต
5001001	การเกษตรในอาเซียน	3	หน่วยกิต
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3	หน่วยกิต
5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5073801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	1	หน่วยกิต
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5074801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการเกษตร	3	หน่วยกิต
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3	หน่วยกิต

5092101	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร	3	หน่วยกิต
5092102	การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้	3	หน่วยกิต
5093103	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3	หน่วยกิต
5093503	การจัดการฟาร์มและธุรกิจเกษตร	3	หน่วยกิต
5094105	การเจรจาต่อรองทางการเกษตร	3	หน่วยกิต

รายวิชาระดับปริญญาโท

5007108	เทคโนโลยีการจัดการฟาร์มและธุรกิจการเกษตร	3	หน่วยกิต
---------	--	---	----------

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ ๐๑๐๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จะดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรวิทย์ รัชมี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธันวา จิตต์สงวน | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ภักพงศ์ ปวงสุข | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. นางสาวรุจิณี สันติกุล | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๕. นายมงคล ธราตลธนสาร | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียนันท์ สิทธิจินดาร | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เลิศชัย จิตรอารี | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิกันยา ประทุมยศ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ในการพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ มีมกระโทก)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

โดยให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการ

ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/“อาจารย์ที่ปรึกษา” ...

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๗ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- ๓ -

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติและอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคการศึกษาฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันกับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด สาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้ความรู้รอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ในสัดส่วนที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเวéndังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

- ๔ -/๑๒.๒ ...

- ๔ -

๑๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑๒.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโท ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของ วิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับ บัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ การกำหนดค่า “หน่วยกิต” การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

- ๕ -/ข้อ ๑๔ ...

- ๕ -

ข้อ ๑๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ข้อ ๑๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอกให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๖ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอน ก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมิน และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๘ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวันเวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

๑๘.๒ นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

- ๖ -/นักศึกษา ...

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๘.๓ หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๘.๔ ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๑๘.๕ การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๖ การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

๑๘.๗ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๑๘.๘ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวัน เวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๘.๙ ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๘.๑๐ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๑๑ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๘.๑๒ อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อ ตาม ๑๘.๙ หรือ ๑๘.๑๑ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๑๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๑๙ การเพิ่มและถอนรายวิชา

๑๙.๑ การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๙.๒ การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษการเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือภายใน ๙ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๙.๓ การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคการศึกษาปกติหรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๙.๔ ขั้นตอนการเพิ่ม และถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษไปสู่ศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติไปสู่ภาคพิเศษสามารถกระทำได้

ข้อ ๒๑ การย้ายคณะหรือสาขาวิชาสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือสาขาวิชาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา เป็นเวลา ๑๐ วัน และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๓ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๔ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๕ ภาคการศึกษาปกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคการศึกษาเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอนข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๗ เพื่อเป็นการควบคุมการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการ ดังนี้

๒๗.๑ มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

๒๗.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๒๗.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๒๘ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแลหรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๒๙ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชา และพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๑ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการการศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน และให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชา โดยให้เป็นไปตามแนวทางหมวด ๕ ของข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทางวิชาการ และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ ๓๔ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคการศึกษา โดยผู้เรียนจะมีสิทธิสอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิสอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิสอบในรายวิชา นั้น

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชา ให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคการศึกษา และคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคการศึกษา คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคการศึกษา เป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคการศึกษาร้อยละ ๕๐ - ๕๐

๓๕.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงบรรยายและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคการศึกษา เป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๓๕.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนรู้ที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มีการสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๓๕.๔ วิชากฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียว โดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคการศึกษา

ข้อ ๓๖ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๖.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๖.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๓๖.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลการประเมินเป็น “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๗ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก “I” เป็น “F”

ข้อ ๓๘ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น “P”

ข้อ ๓๙ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

๓๙.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

๓๙.๒ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๔๐ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาคการศึกษา คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๑ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความเหมาะสมเป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมินรายวิชาประจำภาคการศึกษา

ข้อ ๔๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๔๒.๑ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิด เป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ โดยคิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียนหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียนเป็น “I” ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหาร

๔๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระบายนั้น ให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๔๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา แต่ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

- ๑๑ -

หมวด ๖

การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๓ การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๔ การลาป่วยหรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำไปรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลาเรียน

ข้อ ๔๕ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พักการเรียน เพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๔๖ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

๔๖.๑ ตาย

๔๖.๒ ลาออก

๔๖.๓ โอน ย้ายไปสถาบันการศึกษาอื่น

๔๖.๔ ทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง โดยมหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

๔๖.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด และมีได้ลาพักการเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๔๖.๖ เรียนครบหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๗ นอกจากการพ้นสถานภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๖ แล้ว นักศึกษาภาคปกติจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๗.๑ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาด้วย

๔๗.๒ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

๔๗.๓ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๘ ภาค การศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๒ , ๕๐.๓ , ๕๐.๔ และ ๕๐.๕ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร

- ๑๒ -/๔๗.๔ ...

- ๑๒ -

๔๗.๔ นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒

ข้อ ๔๘ นอกจากการพ้นสถานภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๖ แล้ว นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๘.๑ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
ที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาด้วย

๔๘.๒ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

๔๘.๓ มีสถานภาพนักศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๕ ปีการศึกษา
สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ครบ ๘ ปีการศึกษา และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๒ , ๕๐.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาตามหลักสูตร

๔๘.๔ นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
หรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๙ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จ
การศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ ๕๐ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๕๐.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

๕๐.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๕๐.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๕ ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๖ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ
สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ไม่ต่ำกว่า ๘
ภาคการศึกษาปกติ

๕๐.๗ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษา
ปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ไม่เกิน
๒๐ ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

- ๑๓ -/ข้อ ๕๑ ...

ข้อ ๕๑ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๕๑.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๑ ๕๐.๒ และ ๕๐.๓

๕๑.๒ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษา

๕๑.๓ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่เกิน ๘ ปี

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๕๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕๐.๗ และ ๕๑.๓

ข้อ ๕๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

๕๓.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕

ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕๓.๒ และ ๕๓.๓ ด้วย

๕๓.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบ ไม่มีค่าระดับคะแนน

๕๓.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปี

ข้อ ๕๔ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

- ๑๔ -

หมวด ๙

การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๕๕ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๖ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๗ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังมีผลบังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๒ จนกว่านักศึกษานั้นจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ ๖/๒๕๖๒

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๓๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๖ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๖.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๖.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

- ๒ -/ระบบ ...

- ๒ -

ระบบในข้อ ๓๖.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการประเมินเป็น “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” ถือว่าสอบตก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตก และนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน “F” ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี”

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริวิทย์ กุลโรจน์ภัทร)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ ๑ /๒๕๖๓

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย สหกิจศึกษา
พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย สหกิจศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากออกประกาศ之日起 เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณบดีคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย และคณะครุศาสตร์

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาในสังกัดคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“หัวหน้าศูนย์” หมายความว่า หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ยกเว้นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

- ๒ -/ “คณะกรรมการ” ...

- ๒ -

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณาจารย์นิเทศก์” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการนิเทศนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“ประธานคณาจารย์นิเทศก์” หมายความว่า เป็นหัวหน้าสาขาวิชาหรือคณาจารย์นิเทศก์ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณาจารย์นิเทศก์

“สหกิจศึกษา” หมายความว่า การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการส่งนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“นักศึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยกิตที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาสหกิจศึกษา

“ภาคการศึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่นักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์ ตามช่วงเวลาที่คุณธรรมการเป็นผู้กำหนด

“รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา” หมายความว่า รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“รายวิชาสหกิจศึกษา” หมายความว่า รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษาในการไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ

“สัมฤทธิ์บัตรสหกิจศึกษา” หมายความว่า เอกสารที่มหาวิทยาลัยมอบให้บุคคลที่สำเร็จรายวิชาสหกิจศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศและคำสั่ง รวมทั้งเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

หน่วยงานและหน้าที่รับผิดชอบ

ข้อ ๖ ให้ศูนย์และคณะมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ เตรียมความพร้อมนักศึกษา จัดหางาน จัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ประสานงานระหว่างนักศึกษา คณาจารย์นิเทศก์ กับสถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา

๖.๒ จัดกิจกรรมเสริมต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะทางด้านพัฒนาอาชีพเพิ่มขึ้น

- ๓ -/ ๖.๓ ให้คำปรึกษา ...

- ๓ -

๖.๓ ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ และ
ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษา
ประกอบด้วย

๗.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เป็นประธาน
๗.๒ หัวหน้าศูนย์	เป็นรองประธาน
๗.๓ คณบดีหรือบุคคลที่คณบดีมอบหมาย จำนวนคณะละ ๑ คน	เป็นกรรมการ
๗.๕ รองหัวหน้าศูนย์	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๗.๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดรูปแบบ ระเบียบ วิธีการดำเนินการของศูนย์
- (๒) ประสานงานด้านนโยบายสู่ระดับคณะ/สาขาวิชา และการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาใน
สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
- (๓) พิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี แผนประเมินผล แผนพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง
กับสภาพแวดล้อมภายนอก ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและพันธกิจของศูนย์
- (๔) ประเมินผลการปฏิบัติงานของศูนย์
- (๕) ดำเนินงานตามภารกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

หน่วยกิตและการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาของการศึกษาสหกิจศึกษา

๘.๑ การคิดจำนวนหน่วยกิตการศึกษาของสหกิจศึกษา เท่ากับ ๘ หน่วยกิต ประกอบด้วย
รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาคิดเป็น ๒ หน่วยกิต และรายวิชาสหกิจศึกษาคิดเป็น ๖ หน่วยกิต

๘.๒ นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ตามเวลาการปฏิบัติงานของ
สถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์ อย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

๘.๓ ปีการศึกษาและภาคการศึกษาสหกิจศึกษาอาจจัดอยู่ในภาคการศึกษาที่ ๒ ของ
ปีการศึกษาที่ ๓ หรือ ภาคการศึกษาที่ ๑ หรือภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๔ ตามความเหมาะสมของ
แต่ละหลักสูตร

หมวด ๓

คุณสมบัติของนักศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของนักศึกษาสหกิจศึกษา

๙.๑ สอบผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา

ในกรณีที่หลักสูตรไม่มีรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของทางศูนย์
ร่วมกับคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

- ๔ -/ ๔.๒ มีระดับ ...

- ๕ -

๔.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ นับถึงภาคการศึกษาสุดท้าย ก่อนทำการ
สมัครงานสหกิจศึกษา

๔.๓ ผ่านเงื่อนไขทางวิชาการที่สาขาวิชากำหนด

๔.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษาสหกิจศึกษา

๔.๕ ไม่เคยต้องโทษวินัยนักศึกษาตั้งแต่ระดับพักการศึกษาขึ้นไป เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบ
จากสาขาวิชาและได้รับการรับรองความประพฤติจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

๔.๖ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ทั้งนี้ คณะอาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมของนักศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ

หมวด ๔

คุณสมบัติของคณาจารย์นิเทศก์และประธานคณาจารย์นิเทศก์

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของคณาจารย์นิเทศก์

๑๐.๑ เป็นคณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการนิเทศ

๑๐.๒ มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๑๐.๓ ผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศก์สหกิจศึกษา

ข้อ ๑๑ หน้าที่ของคณาจารย์นิเทศก์

คณาจารย์นิเทศก์ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายวิชาสหกิจศึกษา ติดตามความก้าวหน้า
การปฏิบัติงาน นิเทศงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ ขณะนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา อย่างน้อย ๑ ครั้ง
และประเมินผลรายวิชาสหกิจ

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของประธานคณาจารย์นิเทศก์

เป็นหัวหน้าสาขาวิชาหรือคณาจารย์นิเทศก์ที่หัวหน้าสาขามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
ประธานคณาจารย์นิเทศก์

ข้อ ๑๓ หน้าที่ของประธานคณาจารย์นิเทศก์

๑๓.๑ ให้คำแนะนำและให้ข้อเสนอแนะในการจัดหางานที่มีคุณภาพ

๑๓.๒ เป็นประธานในการร่วมพิจารณารับรองคุณภาพงานที่ได้รับการเสนอจากสถาน

ประกอบการ

๑๓.๓ ให้คำแนะนำนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา และในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กับกิจกรรมสหกิจศึกษาทุก ๆ ด้าน

๑๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นกรณีนักศึกษาขอเลื่อนการไปปฏิบัติงาน หรือขอลาออกจาก
การเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

๑๓.๕ พิจารณาร่วมกับหัวหน้าศูนย์ให้ความเห็นชอบในการให้นักศึกษาสหกิจศึกษากลับ
จากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

๑๓.๖ ประสานงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาสหกิจศึกษาในสาขาวิชาทุกๆ ด้านกับศูนย์

- ๕ -/ หมวด ๕ ...

- ๕ -

หมวด ๕

การให้นักศึกษาสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๔ การให้นักศึกษาสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

ให้ศูนย์ดำเนินการประสานงานกับสาขาวิชาและสถานประกอบการรับนักศึกษาจากสถานประกอบการก่อนที่จะสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๑๔.๑ สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นักศึกษาสหกิจศึกษายุติการปฏิบัติงานโดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๔.๒ นักศึกษาสหกิจศึกษาได้รับการปฏิบัติจากสถานประกอบการไม่เหมาะสม ที่อาจก่อให้เกิด การบาดเจ็บหรือสูญเสีย ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

๑๔.๓ มีเหตุจำเป็นทางด้านอื่น ๆ ที่ประธานคณาจารย์ในเทศก์ร่วมกับหัวหน้าศูนย์เห็นชอบให้นักศึกษาจากสถานประกอบการได้ก่อนระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๕ ในกรณีนักศึกษาสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๔ ประธานคณาจารย์ในเทศก์และหัวหน้าศูนย์อาจติดต่อหาสถานประกอบการใหม่ให้นักศึกษา หรืออาจพิจารณาให้นักศึกษาเปลี่ยนรายวิชาสหกิจศึกษาเป็นรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หมวด ๖

การลงทะเบียนและการวัดผลประเมินผล

ข้อ ๑๖ กระบวนการวัดและการประเมินผลรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาและรายวิชาสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำ

นักศึกษาที่ได้รับการประเมินระดับคะแนนตัวอักษร “NP” หรือ ต่ำกว่า “C” ในรายวิชาสหกิจศึกษา หากมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำอีก จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ

กรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำและได้รับประเมินระดับคะแนนตัวอักษร “NP” หรือ ต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่านักศึกษาผู้นั้นหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การสิ้นสุดสถานะการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

นักศึกษาสหกิจศึกษาจะสิ้นสุดสถานะการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๑๘.๑ ได้รับการประเมินผลในรายวิชาสหกิจศึกษา

๑๘.๒ ได้รับการอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาสหกิจศึกษากระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ ผู้มีสิทธิ์ขอรับสัมฤทธิบัตรสหกิจศึกษา

นักศึกษาผู้มีสิทธิ์รับสัมฤทธิบัตรสหกิจศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- ๖ -/ ๑๙.๑ ได้รับ ...

- ๖ -

๑๙.๑ ได้รับการประเมินผลระดับคะแนนตัวอักษร PD หรือ P หรือไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชา
สหกิจศึกษา และต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ตามประกาศของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

๑๙.๒ ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสียในระหว่างการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยผ่าน
การพิจารณาจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ การสิ้นสุดการปฏิบัติงานรายวิชาสหกิจศึกษาของนักศึกษาสหกิจศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลระดับคะแนนตัวอักษร PD หรือ P หรือไม่ต่ำกว่า C
ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ตามประกาศของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

๒๐.๒ การกำหนดวันที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของ
ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การใด ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา ก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้
ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๒ สำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษามาก่อนที่ข้อบังคับนี้จะประกาศใช้ ให้จำนวน
หน่วยกิตการศึกษาเป็นไปตามที่หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ / ๒๕๖๒

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการ

ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญา และระดับปริญญา

- ๒ -/ การเทียบโอน ...

- ๒ -

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยการฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกันมาพิจารณารวมกันตั้งแต่ ๒ รายวิชาขึ้นไป

ข้อ ๖ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะบดีและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ในหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเดิมเนื่องจากมีความประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือ ค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) ในกรณีผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้ที่เคยศึกษาในระดับอุดมศึกษา ในสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีแต่ไม่สำเร็จการศึกษา การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ผู้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาจะเทียบโอนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาหลักสูตรนั้นอยู่

- ๓ -/ ข้อ ๙ ...

- ๓ -

ข้อ ๙ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๑๐ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอน จะบันทึกผลเป็นรายวิชาตามหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

ข้อ ๑๑ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอน หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ดร.สวีสต์ อุดมโกชน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑ / ๒๕๖๑

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2562



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description)
เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
หรือ ๒.๐๐ หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า
จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิต
ของหลักสูตรที่รับโอน และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปี
การศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอน
ผลการเรียน ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๔.๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต
เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๔.๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต
เป็น ๑ ภาคการศึกษา

- ๒ -/ (๕) ในกรณี ...

- ๒ -

(๕) ในกรณีผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้ที่เคยศึกษาในระดับอุดมศึกษาในสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีแต่ไม่สำเร็จการศึกษา การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาจะเทียบโอนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาหลักสูตรนั้นอยู่”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ / ๒๕๖๒

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตร
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๒

“คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/ “นักศึกษา” หมายความว่า ...

- ๒ -

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางหลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ คักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กลุ่มรายวิชา” หมายความว่า รายวิชาจำนวนมากว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไปที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๔. ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕. หลักเกณฑ์การเทียบโอน

๕.๑ การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์ ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้ โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต

๕.๒ การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผลการทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน โดยต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปีก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

องค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ดำเนินการทดสอบในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ให้วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน ที่คณะกรรมการให้เทียบโอนได้ ตามความในวรรคแรก ให้จัดทำเป็นรายชื่อ โดยออกเป็นประกาศของคณะ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

- ๓ -/ คณะอาจจัดให้ ...

คณะอาจจัดให้มีการทดสอบหรือกระบวนการการประเมินความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนำมาพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนก็ได้

๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบกำหนด

๕.๔ ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือต่ำกว่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือต่ำกว่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

๕.๕ การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

๕.๖ ในกรณีที่ เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่เปิดสอนในขณะนั้น

๕.๗ ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๘ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖ การบันทึกผลการเทียบโอนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized Test)

๖.๒ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Examination)

- ๕ -

๖.๓ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

๖.๔ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)

๖.๕ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัยให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ในกรณีที่ไม่ได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

ข้อ ๗ การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน

๗.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ภายใน ๖๐ วันนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้นที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

๗.๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบ มีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการเทียบโอนเสนอผลการเทียบโอนตามวรรคแรก แล้วเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ให้คณะประกาศรายชื่อนักศึกษาและรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้

๗.๓ กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชานอกคณะ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและหลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๒ โดยอนุโลม

๗.๔ ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ โดยออกเป็นประกาศของคณะ

ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้กองบริการการศึกษาดำเนินการถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบไม่เหมาะสม ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้ภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่คณะประกาศผลการอนุมัติ

- ๕ -/ ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี ...

- ๕ -

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสวัสดิ์ อุดมโภชน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑/๒๕๖๐

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษา
หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา
ต่างประเทศ
หรือหน่วยงานต่างประเทศหรือสถานประกอบการต่างประเทศ พ.ศ. 2561



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือหน่วยงานต่างประเทศหรือ สถานประกอบการต่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีของ นักศึกษาในกรณีไปศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือ หน่วยงานต่างประเทศหรือสถานประกอบการต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือหน่วยงานต่างประเทศหรือสถานประกอบการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษ

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาที่มีใช้สถาบันอุดมศึกษาไทย รวมถึงสถาบันวิจัย สถาบันฝึกอบรมวิชาชีพชั้นสูง สถาบันวิชาชีพเฉพาะทางชั้นสูง โดยต้องเป็นสถาบันที่มี คุณภาพและมาตรฐาน จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย และได้รับการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานโดยหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐมอบหมายในประเทศนั้น ๆ รวมถึงการได้รับการรับรองมาตรฐานของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

- ๒ -/ “หน่วยงานต่างประเทศ” ...

- ๒ -

“หน่วยงานต่างประเทศ” หมายความว่า องค์กรที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศซึ่งจัดตั้งขึ้น เพื่อเป็นกลไกอย่างหนึ่งในการดำเนินงานที่มีส่วนร่วม รวมทั้งสนับสนุนความร่วมมือและพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ โดยต้องเป็นหน่วยงานที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย และได้รับการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานโดยหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐมอบหมายในประเทศนั้น ๆ

“สถานประกอบการต่างประเทศ” หมายความว่า สถานประกอบการที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ รวมทั้งหน่วยงานหรือสถานประกอบการของประเทศไทยที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาวิชาของหลักสูตรมาใช้เทียบโอนโดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา” หมายความว่า การนำผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ หรือหน่วยงานต่างประเทศ หรือสถานประกอบการต่างประเทศมาใช้เทียบโอน โดยไม่ต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาอีก

ข้อ ๕ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา หรือการเทียบโอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาประจำคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน ให้มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา หรือการเทียบโอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีหลักสูตรใดมีองค์กรวิชาชีพกำกับและกำหนดหลักเกณฑ์การโอนผลการเรียน หรือผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาไว้ ก็ให้เป็นไปตามที่องค์กรวิชาชีพกำหนด

ข้อ ๗ นักศึกษาผู้มีสิทธิในการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้และให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๕/๒๕๖๑

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2561



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

(๑) นักศึกษายื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบรายงานผลการการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอนผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว ส่งที่สำนักงานคณบดี

(๒) คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอนแล้วเสนอผลการเทียบโอนรายวิชาต่อคณบดี

(๓) คณบดีนำเสนอผลการเทียบโอนผลการเรียนที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว เพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๔) นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ไปชำระเงินตามจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

(๕) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

(๖) ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย

(๗) การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาเท่านั้น

- ๒ -/ ข้อ ๔ ให้อธิการบดี...

- ๒ -

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๓๔๕/๒๕๖๑

ภาคผนวก จ

ข้อเปรียบเทียบหลักสูตร สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร ตารางเทียบรายวิชา

ข้อเปรียบเทียบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 กับ
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุง

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร มีการปรับสาระรายวิชา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ วิถีชีวิตใหม่ และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ และตามแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ประกอบด้วยแผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุงภายในรอบการศึกษา (4 ปี)

2. ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา ปรัชญา วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการเกษตร Bachelor of Science Program in Agricultural Technology	1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการเกษตร Bachelor of Science Program in Agricultural Technology
2. ชื่อปริญญา วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร) วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร) Bachelor of Science (Agricultural Technology) B.Sc. (Agricultural Technology)	2. ชื่อปริญญา วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร) วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร) Bachelor of Science (Agricultural Technology) B.Sc. (Agricultural Technology)
3. ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติให้ผู้ประกอบการเกษตร	3. ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติการให้ผู้ประกอบการ เกษตรที่มีศักยภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยี การเกษตรที่ มีความรู้ ความสามารถ ในการวางแผน และบริหารจัดการ เทคโนโลยีการผลิตได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ พร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 4.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะทั้ง 5 ด้านตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมี	4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีการเกษตรที่ มีความรู้ ความสามารถ และการบริหารจัดการให้เป็น ผู้ประกอบการเกษตรได้อย่างมีคุณภาพ 4.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการ ปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและ สังคม สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
ความพร้อมในการเลือกใช้เทคโนโลยีด้านการเกษตรได้อย่างเหมาะสม 4.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพการเกษตรและมีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ 4.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีวินัย มีความสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม	4.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้วินัย มีความสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพเกษตร และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระศึกษาธิการรับรอง	5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 5.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า 5.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏว่าด้วยการจัดศึกษาระดับปริญญาตรี
6. การวัดผล เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	6. การวัดผล เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
7. การสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	7. การสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
8. หลักสูตร จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต	8. หลักสูตร จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 125 หน่วยกิต
8.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	8.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
8.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต	8.2 หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 89 หน่วยกิต
8.2.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) 31 หน่วยกิต	8.2.1 วิชาแกน 23 หน่วยกิต
8.2.2 วิชาเอก 61 หน่วยกิต	8.2.2 วิชาเอก 58 หน่วยกิต
8.2.2.1 วิชาบังคับ 33 หน่วยกิต	8.2.2.1 วิชาเอกบังคับ 46 หน่วยกิต
8.2.2.2 วิชาเลือก 22 หน่วยกิต	8.2.2.2 วิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต
8.2.3 กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต	8.2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
8.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	8.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร

1. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม 9 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 6 หน่วยกิต	บังคับเรียน 3 หน่วยกิต
0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)	0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	เลือกเรียน 6 หน่วยกิต
0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)	0163002 จริยศึกษาเพื่อพัฒนานาคน 3(3-0-6)
1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต	0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต 3(3-0-6)
0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(2-2-5)
0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)	0163005 ชีวิตและความตาย 3(2-2-5)
1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล 6 หน่วยกิต
0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263004 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263005 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6)
0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ 3(2-2-5)
0001308 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	1.3 กลุ่มวิชาความอดทน 6 หน่วยกิต
0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0363001 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)
0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	0363002 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	0363003 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย 3(3-0-6)
1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	0363004 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
0002101 จริยศึกษาเพื่อพัฒนานาคน 3(3-0-6)	0363005 พลเมืองสีเขียว 3(2-2-5)
0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)	0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(2-2-5)
0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0363007 แนวพระราชดำริด้านพิชพรรณและการเกษตร 3(2-2-5)
0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด 3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)
	1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ 6 หน่วยกิต
1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	0463001 ฉลาดคิด 3(3-0-6)
0002201 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)	0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(3-0-6)
0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0463004 ธุรกิจคดีจิตลและเอสเอ็มอี 3(3-0-6)
0002204 ตะวันออกศึกษา 3(3-0-6)	0463005 การเงินและความมั่งคั่ง 3(3-0-6)
1.2.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	0463006 อัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)
0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)	0463007 การจัดการชีวิตและสุขภาพ 3(2-2-5)
0002302 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)	0463008 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษ ที่ 21 3(2-2-5)
0002303 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)	0463009 สุนทรียะการเกษตร 3(2-2-5)
0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0463010 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)
0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)	1.5 ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก 3 หน่วยกิต
0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการ แสดง 3(2-2-5)	ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ที่ไม่ซ้ำกับ รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิต
0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	
0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5)	
0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	
0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)	
0002315 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)	
0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต 3(3-0-6)	
0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6)	
0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย 3(3-0-6)	
0002319 การสื่อสารอาเซียน 3(3-0-6)	
0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	
0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)	
0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)	
0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	
1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
0003101 ชีวิตและธรรมชาติ 3(3-0-6)	
0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)	
0003103 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)	
0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6)	
0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 3(3-0-6)	
0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ 3(3-0-6)	
0003108 อัญมณีและเครื่องประดับใน ชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)	
0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)	
0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทาง ปัญญา 3(3-0-6)	
0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 3(3-0-6)	
0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)	
1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
1.3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี	
0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วย คอมพิวเตอร์ 3(5-2-2)	
0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(5-2-2)	
0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน 3(5-2-2)	
0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการ ถ่ายภาพและตกแต่งภาพ 3(5-2-2)	
0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(5-2-2)	
1.3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา	
0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)	
0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาสีสาธ 3(2-2-5)	
0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)	

2. รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)	หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 89 หน่วยกิต	ลดลง
2.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) 31 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน 23 หน่วยกิต	ลดลง
4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน 3(3-0-6)		ยกเลิก
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน 1(0-3-2)		ยกเลิก
4021111 เคมีพื้นฐาน 3(3-0-6)	4021111 เคมีพื้นฐาน 3(3-0-6)	คงเดิม
4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1(0-3-2)	4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1(0-3-0)	ปรับชม.
4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น 3(3-0-6)	4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น 3(3-0-6)	คงเดิม
4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น 1(0-3-2)	4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น 1(0-3-0)	ปรับชม.
4022511 ชีวเคมีเบื้องต้น 3(3-0-6)		ยกเลิก
4022512 ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น 1(0-3-2)		ยกเลิก
4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน 3(3-0-6)	4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน 3(3-0-6)	คงเดิม
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน 1(0-3-2)	4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน 1(0-3-0)	ปรับชม.
4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป 3(3-0-6)	4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป 3(3-0-6)	คงเดิม
4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป 1(0-3-2)	4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป 1(0-3-0)	ปรับชม.
4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)	4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)	คงเดิม
2.2 กลุ่มวิชาชีพ 61 หน่วยกิต	2.2 วิชาเอก 58 หน่วยกิต	ลดลง
2.2.1 วิชาบังคับ 37 หน่วยกิต	2.2.1 วิชาเอกบังคับ 46 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
5001001 การเกษตรในอาเซียน 3(3-0-6)		ย้ายกลุ่ม
	5001001 ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่ 3(2-2-5)	วิชาใหม่
	5003004 ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร 3(2-2-5)	ย้ายกลุ่ม
5003412 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร 3(2-3-4)	5003412 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร 3(2-3-4)	ปรับคำอธิบาย
5003471 สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร 1(0-3-3)	5003471 สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร 1(0-2-1)	ปรับชม.
5031101 หลักพืชศาสตร์ 3(2-3-4)		ยกเลิก
	5031102 การผลิตพืชปลอดภัย 3(2-2-5)	วิชาใหม่
5032202 หลักการไม้ผล 3(2-3-4)		ยกเลิก
	5031201 การผลิตไม้ผลเพื่อการค้า 3(2-3-4)	วิชาใหม่
	5032102 สรีรวิทยาของพืช 3(2-2-5)	ย้ายกลุ่ม ปรับรหัส/ คำอธิบาย รายวิชา/ ชั่วโมง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)			หมายเหตุ
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3(2-3-4)	5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3(2-3-4)	ปรับ คำอธิบาย รายวิชา
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)	5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)	คงเดิม
5071201	เทคโนโลยีการจัดการดิน และปุ๋ย	3(2-3-4)	5071201	เทคโนโลยีการจัดการดิน และปุ๋ย	3(2-3-4)	คงเดิม
5073201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3(2-3-4)	5072201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3(2-3-4)	ปรับรหัส
			5074481	ปัญหาพิเศษ เทคโนโลยีการเกษตร	3(0-6-3)	ย้ายกลุ่ม
5082102	การบริหารศัตรูพืช	3(2-3-4)	5082102	การบริหารศัตรูพืช	3(2-3-4)	คงเดิม
5093101	เศรษฐศาสตร์การจัดการ ธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	5093101	เศรษฐศาสตร์การจัดการ ธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	คงเดิม
5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ ของผลไม้	3(2-2-5)	5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ ของผลไม้	3(2-2-5)	คงเดิม
5103101	การสร้างผู้นำและเครือข่าย การเกษตร	3(2-2-5)				ย้ายกลุ่ม
			5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิง เกษตร	3(2-2-5)	ย้ายกลุ่ม ปรับชั่วโมง
2.2.2 วิชาเลือก 24 หน่วยกิต			2.2.2 วิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต			ลดลง
5001002	การศึกษาการเกษตรตาม แนวพระราชดำริ	3(2-3-4)	5001002	การศึกษาการเกษตรตาม แนวพระราชดำริ	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
			5001003	การศึกษาดูงานด้าน เทคโนโลยีการเกษตร	1(0-3-0)	วิชาใหม่
			5001004	การเกษตรในอาเซียน	3(2-2-5)	ปรับรหัส
5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็น ผู้ประกอบการเกษตร	3(2-2-5)				ย้ายกลุ่ม
5004004	กฎหมายที่จำเป็นต่อการ เป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(3-0-6)	5004004	กฎหมายที่จำเป็นต่อการ เป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(3-0-6)	คงเดิม
5004005	ภูมิสถาปัตย์ทางการเกษตร	3(2-3-4)	5004005	ภูมิสถาปัตย์ทางการเกษตร	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5012501	การจัดการธาตุอาหารพืช	3(2-3-4)	5012501	การจัดการธาตุอาหารพืช	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5033103	หลักการผลิตพืชปลอดภัย	3(2-3-4)				ยกเลิก
5072201	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-3-4)	5072201	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง/ คำอธิบาย รายวิชา
5033102	สรีรวิทยาของพืช	3(2-3-4)				ย้ายกลุ่ม
5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-3-4)				ยกเลิก
			5033503	การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า	3(2-2-5)	วิชาใหม่
5033502	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เพื่อการเกษตร	3(2-3-4)	5033504	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เพื่อการเกษตร	3(2-2-5)	ปรับรหัส/ ชั่วโมง
5034103	พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น	3(2-3-4)	5034103	พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5034104	พืชพลังงานทดแทน	3(2-3-4)	5034104	พืชพลังงานทดแทน	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)			หมายเหตุ
5034205	ไม้ดอกไม้ประดับ	3(2-3-4)				ยกเลิก
5034603	การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า	3(2-3-4)	5034603	การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า	3(2-2-5)	ปรับ คำอธิบาย
5034604	การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืชในสวนไม้ผล	3(2-3-4)	5034604	การจัดการสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืชในสวนไม้ผล	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5043106	การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก	3(2-3-4)	5043106	การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5043107	การจัดการและการผลิตสุกร	3(2-3-4)	5043107	การจัดการและการผลิตสุกร	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5043108	การจัดการและการผลิตโคนเนื้อและโคนนม	3(2-3-4)	5043108	การจัดการและการผลิตโคนเนื้อและโคนนม	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5043109	หลักสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล	3(2-3-4)	5043109	หลักสุขศาสตร์สัตว์และสุขาภิบาล	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5044102	การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า	3(2-3-4)	5044102	การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5072101	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-3-4)	5072101	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5073101	การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตร	3(2-3-4)	5073101	การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเกษตร	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5073202	เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะชำ	3(2-3-4)	5073201	เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะชำ	3(2-2-5)	ปรับรหัส/ ชั่วโมง
5073202	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า	3(2-3-4)	5073202	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดูเพื่อการค้า	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5073204	เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	5073203	เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ	3(2-2-5)	ปรับรหัส/ ชั่วโมง
5074101	เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบการประกันคุณภาพผลผลิตการเกษตร	3(2-3-4)	5074101	เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบการประกันคุณภาพผลผลิตการเกษตร	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5074201	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-3-4)	5074201	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5074202	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-3-4)	5074202	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5074203	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด	3(2-3-4)	5074203	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5074204	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า	3(2-3-4)	5074204	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อการค้า	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
			5074205	เทคโนโลยีการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ	3(2-2-5)	วิชาใหม่
5074205	เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน	3(2-3-4)	5074206	เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน	3(2-2-5)	ปรับรหัส/ ชั่วโมง
5074301	เทคโนโลยีอาหารสัตว์	3(2-3-4)	5074301	เทคโนโลยีอาหารสัตว์	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5074302	เทคโนโลยีเนื้อสัตว์	3(2-3-4)	5074302	เทคโนโลยีเนื้อสัตว์	3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)	หมายเหตุ
5082201 กัญญาวิทยา 3(2-3-4)	5082201 กัญญาวิทยา 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5083102 วิชาชีพและการป้องกันกำจัด 3(2-3-4)	5083102 วิชาชีพและการป้องกันกำจัด 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5083204 แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด 3(2-3-4)	5083204 แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5083205 แมลงศัตรูไม้ผล และการจัดการ 3(2-3-4)	5083205 แมลงศัตรูไม้ผล และการจัดการ 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5083206 แมลงที่มีประโยชน์ 3(2-3-4)	5083206 แมลงที่มีประโยชน์เพื่อการค้า 3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชา/ชั่วโมง
5083304 โรคพืชและการป้องกันกำจัด 3(2-3-4)	5083304 โรคพืชและการป้องกันกำจัด 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5084203 แมลงและสิ่งแวดล้อม 3(2-3-4)	5084203 แมลงและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5084204 กัญญาวิทยาทางการแพทย์ และสัตวแพทย์ 3(2-3-4)	5084204 กัญญาวิทยาทางการแพทย์ และสัตวแพทย์ 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5084205 กัญญาวิทยาในแหล่งอุตสาหกรรมและชุมชน 3(2-3-4)	5084205 กัญญาวิทยาในแหล่งอุตสาหกรรมและชุมชน 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5084206 แมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับ 3(2-3-4)	5084206 แมลงศัตรูไม้ดอกไม้ประดับ 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5084303 โรคไม้ผลและการจัดการ 3(2-3-4)	5084303 โรคไม้ผลและการจัดการ 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5093103 การเจรจาต่อรองทางการเกษตร 3(3-0-6)	5093103 การเจรจาต่อรองทางการเกษตร 3(3-0-6)	คงเดิม
5094101 มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร 3(2-3-4)	5094101 มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการเกษตร 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5102101 การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชนเกษตร 3(2-3-4)	5102101 การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชนเกษตร 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5103102 การวางแผนและวิเคราะห์โครงการเกษตร 3(2-3-4)	5103101 การวางแผนและวิเคราะห์โครงการเกษตร 3(2-2-5)	ปรับรหัส/ชั่วโมง
5103201 หลักการส่งเสริมการเกษตร 3(2-3-4)		ยกเลิก
	5103201 การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร 3(2-2-5)	วิชาใหม่
5104101 การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร 3(2-3-4)	5104101 การจัดการทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเกษตร 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
5104103 การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร 3(2-3-4)	5104103 การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
	5104104 การสร้างผู้นำและเครือข่ายการเกษตร 3(2-2-5)	ปรับรหัส
5122101 งานช่างเกษตร 3(2-3-4)	5122101 งานช่างเกษตร 3(2-2-5)	ปรับชั่วโมง
2.3 กลุ่มวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	ปรับ/ลดลง
ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเลือกเรียนกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต	ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเลือกเรียนกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)	หมายเหตุ
5073801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร 1(90)	5073801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร 2(90)	ปรับหน่วย กิต
5074481 ปัญหาพิเศษ เทคโนโลยีการเกษตร 3(0-6-3)		ย้ายเป็น วิชาบังคับ
5074801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร 3(350)	5074801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีการเกษตร 3(320)	ปรับชั่วโมง
5003802 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)	5073998 เตรียมสหกิจศึกษาทาง เทคโนโลยีการเกษตร 2(90)	ปรับชื่อ/ หน่วยกิต/ ชั่วโมง
5004802 สหกิจศึกษา 6(450)	5074999 สหกิจศึกษาทาง เทคโนโลยีการเกษตร 6(450)	ปรับชื่อ

3. รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)	หมายเหตุ
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	คงเดิม
ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และ ต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการเกษตร	ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้อง ไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วย กิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการ เกษตร	

ตารางเทียบรายวิชาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 กับ
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)		
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4021111	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)	4021111	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-2)	4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น	3(3-0-6)	4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น	3(3-0-6)
4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น	1(0-3-2)	4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น	1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)	4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-2)	4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-0)
4102001	จุลชีววิทยาทั่วไป	3(3-0-6)	4102001	จุลชีววิทยาทั่วไป	3(3-0-6)
4102002	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป	1(0-3-2)	4102002	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป	1(0-3-0)
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)	4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)
5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3(2-3-4)	5003412	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร	3(2-3-4)
5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-3-3)	5003471	สัมมนาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-3-3)
5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3(2-3-4)	5034602	การสร้างผู้จัดการสวนไม้ผล	3(2-3-4)
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)	5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)
5071201	เทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย	3(2-3-4)	5071201	เทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย	3(2-3-4)
5073201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3(2-3-4)	5072201	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3(2-3-4)
5082102	การบริหารศัตรูพืช	3(2-3-4)	5082102	การบริหารศัตรูพืช	3(2-3-4)
5093101	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)	5093101	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจเกษตร	3(2-2-5)
5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้	3(2-2-5)	5093102	การตลาดและโลจิสติกส์ของผลไม้	3(2-2-5)
5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)	5104102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)
5001002	การศึกษาการเกษตรตามแนวพระราชดำริ	3(2-3-4)	5001002	การศึกษาการเกษตรตามแนวพระราชดำริ	3(2-2-5)
5001001	การเกษตรในอาเซียน	3(3-0-6)	5001004	การเกษตรในอาเซียน	3(2-2-5)
5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(2-2-5)	5003004	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(2-2-5)
5004004	กฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(3-0-6)	5004004	กฎหมายที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการเกษตร	3(3-0-6)
5004005	ภูมิสถาปัตยกรรมทางการเกษตร	3(2-3-4)	5004005	ภูมิสถาปัตยกรรมทางการเกษตร	3(2-2-5)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)		
5012501	การจัดการธาตุอาหารพืช	3(2-3-4)	5012501	การจัดการธาตุอาหารพืช	3(2-2-5)
5072201	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-3-4)	5072201	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-2-5)
5033502	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อ การเกษตร	3(2-3-4)	5033504	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อ การเกษตร	3(2-2-5)
5034103	พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น	3(2-3-4)	5034103	พืชเศรษฐกิจในท้องถิ่น	3(2-2-5)
5034104	พืชพลังงานทดแทน	3(2-3-4)	5034104	พืชพลังงานทดแทน	3(2-2-5)
5034603	การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า	3(2-3-4)	5034603	การผลิตพืชสมุนไพรเพื่อการค้า	3(2-2-5)
5034604	การจัดการสารควบคุมการ เจริญเติบโตของพืช ในสวนไม้ผล	3(2-3-4)	5034604	การจัดการสารควบคุมการ เจริญเติบโตของพืช ในสวนไม้ผล	3(2-2-5)
5043106	การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก	3(2-3-4)	5043106	การจัดการและการผลิตสัตว์ปีก	3(2-2-5)
5043107	การจัดการและการผลิตสุกร	3(2-3-4)	5043107	การจัดการและการผลิตสุกร	3(2-2-5)
5043108	การจัดการและการผลิตโคเนื้อและ โคนม	3(2-3-4)	5043108	การจัดการและการผลิตโคเนื้อ และโคนม	3(2-2-5)
5043109	หลักสูตรศาสตร์สัตว์และสาขาวิชา	3(2-3-4)	5043109	หลักสูตรศาสตร์สัตว์และสาขาวิชา	3(2-2-5)
5044102	การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า	3(2-3-4)	5044102	การเลี้ยงนกนางแอ่นเพื่อการค้า	3(2-2-5)
5072101	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-3-4)	5072101	เทคโนโลยีการผลิตพืช	3(2-2-5)
5073101	การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการ จัดการเกษตร	3(2-3-4)	5073101	การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อ การจัดการเกษตร	3(2-2-5)
5073202	เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะ ชำ	3(2-3-4)	5073201	เทคโนโลยีโรงเรือนและสถานเพาะ ชำ	3(2-2-5)
5073202	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดู เพื่อการค้า	3(2-3-4)	5073202	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลนอกฤดู เพื่อการค้า	3(2-2-5)
5073204	เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	5073203	เทคโนโลยีไม้ผลเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
5074101	เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและระบบ การประกันคุณภาพผลผลิต การเกษตร	3(2-3-4)	5074101	เทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าและ ระบบการประกันคุณภาพผลผลิต การเกษตร	3(2-2-5)
5074201	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-3-4)	5074201	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
5074202	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บ เกี่ยว	3(2-3-4)	5074202	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บ เกี่ยว	3(2-2-5)
5074203	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด	3(2-3-4)	5074203	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด	3(2-2-5)
5074204	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อ การค้า	3(2-3-4)	5074204	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้เพื่อ การค้า	3(2-2-5)
5074205	เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ดิน	3(2-3-4)	5074206	เทคโนโลยีการผลิตพืชแบบไม่ใช้ ดิน	3(2-2-5)
5074301	เทคโนโลยีอาหารสัตว์	3(2-3-4)	5074301	เทคโนโลยีอาหารสัตว์	3(2-2-5)
5074302	เทคโนโลยีเนื้อสัตว์	3(2-3-4)	5074302	เทคโนโลยีเนื้อสัตว์	3(2-2-5)
5082201	กีฏวิทยา	3(2-3-4)	5082201	กีฏวิทยา	3(2-2-5)
5083102	วัชพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	5083102	วัชพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-2-5)
5083204	แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	5083204	แมลงศัตรูพืชและการป้องกัน กำจัด	3(2-2-5)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (หลักสูตรปรับปรุง)		
5083205	แมลงศัตรูไม้ผล และการจัดการ	3(2-3-4)	5083205	แมลงศัตรูไม้ผล และการจัดการ	3(2-2-5)
5083206	แมลงที่มีประโยชน์	3(2-3-4)	5083206	แมลงที่มีประโยชน์เพื่อการค้า	3(2-2-5)
5083304	โรคพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	5083304	โรคพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-2-5)
5084203	แมลงและสิ่งแวดลอม	3(2-3-4)	5084203	แมลงและสิ่งแวดลอม	3(2-2-5)
5084204	กัญญาวิทยาทางการแพทย และสัตว แพทย	3(2-3-4)	5084204	กัญญาวิทยาทางการแพทย และสัตว แพทย	3(2-2-5)
5084205	กัญญาวิทยาในแหลงอุตสาหกรรมและ ชุมชน	3(2-3-4)	5084205	กัญญาวิทยาในแหลงอุตสาหกรรม และชุมชน	3(2-2-5)
5084206	แมลงศัตรูไมดอกไมประดับ	3(2-3-4)	5084206	แมลงศัตรูไมดอกไมประดับ	3(2-2-5)
5084303	โรคไมผลและการจัดการ	3(2-3-4)	5084303	โรคไมผลและการจัดการ	3(2-2-5)
5093103	การเจรจาต่อรองทางการเกษตร	3(3-0-6)	5093103	การเจรจาต่อรองทางการเกษตร	3(3-0-6)
5094101	มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการ เกษตร	3(2-3-4)	5094101	มาตรฐานการผลิตสินค้าทางการ เกษตร	3(2-2-5)
5102101	การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน เกษตร	3(2-3-4)	5102101	การศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน เกษตร	3(2-2-5)
5103102	การวางแผนและวิเคราะห์โครงการ เกษตร	3(2-3-4)	5103101	การวางแผนและวิเคราะห์ โครงการเกษตร	3(2-2-5)
5104101	การจัดการทรัพยากรเพื่อ พัฒนาการเกษตร	3(2-3-4)	5104101	การจัดการทรัพยากรเพื่อ พัฒนาการเกษตร	3(2-2-5)
5104103	การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร	3(2-3-4)	5104103	การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ทางการเกษตร	3(2-2-5)
5103101	การสร้างผู้นำและเครือข่าย การเกษตร	3(2-2-5)	5104104	การสร้างผู้นำและเครือข่าย การเกษตร	3(2-2-5)
5122101	งานช่างเกษตร	3(2-3-4)	5122101	งานช่างเกษตร	3(2-2-5)
5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3(0-6-3)	5074481	ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีการเกษตร	3(0-6-3)